15

වාර්ෂික වාර්තාව
வருடாந்த அறிக்கை
ANNUAL REPORT

2010

ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය
இலங்கை தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம்
SOUTH EASTERN UNIVERSITY OF SRI LANKA

ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය

15 වැනි වාර්ෂික වාර්තාව

2010

පෙරවදන

මෙය, ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ 2010 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශ සමග ඉදිරිපත් කරන 15 වැනි වාර්ෂික වාර්තාවයි. 1985 අංක 07 දරණ විශ්ව විද්‍යාල පනතින් සංශෝධිත, 1978 අංක 19 දරණ විශ්ව විද්‍යාල පනතට අනුව ගරු උසස් අධ්‍යාපන ඇමතිතුමාට පාර්ලිමේන්තුවේදී ඉදිරිපත් කිරීම පිණිස, මහා භාණ්ඩාගාරය වෙත විශ්ව විද්‍යාල පාලක සභාවේ අනුමැතිය සහ නිර්දේශය සහිතව වර්ෂය තුලදී ක්‍රියාවට නංවන ලද වැඩ සටහන් පිළිබඳ, සමස්ථ ගණන් දීමක් උදෙසා භාෂා ත්‍රිත්වයෙන්ම සකසා ඉදිරිපත් කරන ලදි. එමෙන්ම, මෙම වාර්තාවේ පිටපතක් විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය සඳහාද ඉදිරිපත් කල යුතුව ඇත. මෙම වාර්තාවේ පිටපත් විමර්ශනය පිණිස, ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාල පුස්තකාලයේ තැන්පත් කොට ඇත.

මෙම 2010 වාර්ෂික වාර්තාවේ අන්තර්ගතය, රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුවේ අරමුණුවලට අනුකූලව එහි මාර්ගෝපදේශ සමග සහසම්බන්ධතාවක් ඇතිවන පරිදි මෙලෙස ව්‍යුහගත කර, පෙළගස්වා ඇත.

ලේඛකාධිකාරී

පටුන

අනු අංකය	මාතෘකාව	පිටු අංකය
➢	උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	i
➢	විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව	ii
➢	ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය	iii
01	උපකුලපතිවරයාගේ සමාලෝචනය	01
02	ශිෂ්‍යයන් සහ සම්පත් පිළිබඳ විස්තරය	05
03	දේශීය ශිෂ්‍යයන් පිළිබඳ විස්තරය	05
04	විදේශීය ශිෂ්‍යයන් පිළිබඳ විස්තරය	06
05	අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය පිළිබඳ විස්තරය	06
06	අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය පිළිබඳ විස්තරය	07
07	පර්යේෂණ, නව සොයා ගැනීම් සහ එලි දැක්වීම් පිළිබඳ විස්තරය	07
08	වැඩසටහන්, සම්මන්ත්‍රණ සහ වැඩමුළු පිළිබඳ විස්තරය	08
09	ත්‍යාග ලැබීම් පිළිබඳ විස්තරය	08
10	ආරම්භ කරන ලද නව පාඨමාලා පිළිබඳ විස්තරය	08
11	පුනරාවර්තන වියදම් පිළිබඳ විස්තරය	08
12	ප්‍රාග්ධන වියදම් පිළිබඳ විස්තර	08
13	ව්‍යාපෘති පිළිබඳ විස්තර (දේශීය විස්තරය)	09
14	ව්‍යාපෘති වියදම් පිළිබඳ විස්තරය (දේශීය විස්තරය – මිලියන)	09
15	මූල්‍ය කාර්ය සාධනය පිළිබඳ විස්තරය (වැය)	10
16	මූල්‍ය කාර්ය සාධනය පිළිබඳ විස්තරය (ඉපයූ ආදායම)	10
17	මූල්‍ය කාර්ය සාධනය විස්තරය – 2010	10
18	යටිතල ව්‍යුහමය පහසුකම් ලැබීම් පිළිබඳ විස්තරය - 2010	11
19	විගණකාධිපති වාර්තාව	12
20	විගණකාධිපති වාර්තාවේ නිරීක්ෂණ	21

උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය

ගරු එස්.බී. දිසානායක
උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍ය
උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය

නන්දිමිත්‍ර ඒකනායක
උසස් අධ්‍යාපන නියෝජ්‍ය අමාත්‍ය
උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය

සම්බන්ධය

නො. 18
වෝඩ් පෙදෙස
කොළඹ 07.
www.mohe.lk

උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ දැක්ම

ඉහළ ගුණාත්මයකින් යුතු වෙළඳපල දිශානත සහ දැනුම මත පදනම් වූ සමාජයක් බිහිකිරීම සඳහා උසස් අධ්‍යාපනයේ විශිෂ්ඨත්වය අත්කරගැනීම උදෙසා දායකවීම.

උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ මෙහෙවර

සමාජ සාධාරණත්වය සුරක්ෂිත කරමින්, දරණීය ආර්ථික සංවර්ධනය අත්පත්කර ගැනීම උදෙසා ප්‍රතිපත්ති පහසුකම් සැලසීම සහ අධ්‍යාපනය විධිමත් කිරීම, පුහුණු කිරීම සහ තක්සේරු කිරීම තුලින් දැනුම මත පදනම් වූ සමාජයක් උදෙසා උසස් ගුණාත්මයෙන් යුක්තවූ වෙළඳපල දිශානත අධ්‍යාපන පද්ධතියක් බිහිකිරීම සඳහා උසස් අධ්‍යාපනය සඳහා සුදුසුකම් ඇති සියලුම පාර්ශවයන් වෙත උසස් අධ්‍යාපනික සහ උසස් තාක්ෂණික අවස්ථාවන් සැපයීම.

විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව

මහාචාර්ය එස්.වී.ඩී.ජී. සමරනායක
සභාපති
විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව

මහාචාර්ය රංජිත් සේනාරත්න
උපසභාපති
විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව

තිස්ස නන්දසේන මයා
ලේකම්
විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව

සම්බන්ධය
නො 20
වෝඩ් පෙදෙස
කොළඹ 07

www.ugc.ac.lk.

විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ දැක්ම

සමස්ථ ලෝක ප්‍රවනතාවන් හා යම්න් ජාතියේ අවශ්‍යතාවයන් සහ අපේක්ෂාවන්ට උචිත වන ආකාරයේ උසස්ම තත්ත්වයේ විශ්ව විද්‍යාල පද්ධතියක් ගොඩනැගිම විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ දැක්ම වේ.

විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ මෙහෙවර

උසස් අධ්‍යාපනය සමබන්ධ උනන්දුවක් දක්වන පාර්ශව සමග සම්බන්ධ වී, අධ්‍යයන පාඨමාලාවන්ගේ විවිධාංගිකරණය සහ එහි ගුණාත්මකභාවය සහතික කිරීම සහ ප්‍රශස්ත මට්ටමේ ඉගැන්වීමේ සහ පර්යේෂණ මධ්‍යස්ථාන බිහිකිරීම, උසස් මට්ටමේ ඉගෙනුමක් වෘත්තියමය පුහුණුවක් සහ පර්යේෂණ මට්ටමක් ඇති, මහජනයාට වගකිව හැකි ආකාරයේ, පුළුල් ප්‍රවේශයක් ඇති විශ්ව විදනාල පද්ධතියක් අවශ්‍ය සම්පත් වෙන් කිරීම තුලින් ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ පවත්වාගෙන යාම විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ මෙහෙවරයි.

<u>ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය</u>

ආචාර්ය එස්. එම්. මොහොමඩ් ඉස්මයිල්
උපකුලපති
ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය

එච්. අබ්දුල් සත්තාර් මයා
ලේඛකාධිකාරී
ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය

<u>දැක්ම</u>

දැනුවත් සමාජයක් බිහිකිරීමෙහිලා ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ විශ්ව විද්‍යාලයක් බවට පත්වීම.

<u>මෙහෙවර</u>

අධ්‍යාපනය සහ පර්යේෂණ තුලින් දැනුම නිර්මාණය කිරීම සහ බෙදා හැරීම, සහ රටට වගකියන පුරවැසියන් බිහිකිරීම.

<u>අරමුණු</u>

විශ්ව විද්‍යාලය, එහි ගතික පරිසරය පුළුල්ව විශ්ලේෂණය කිරීම තුලින් පහත දක්වා ඇති අරමුණු හඳුනා ගෙන ඇත.

- ✓ ඉගෙනීමේ සහ පර්යේෂණයන්ගේ විශිෂ්ඨත්වය අයත් කර ගැනීම සඳහා ආයතනික ධාරිතාව උසස් කිරීම
- ✓ නූතන ලෝකයේ කාර්යයන්හි අභියෝග වලට පළදායිකව මුහුණ දීම සඳහා ශිෂ්‍යයින් සූදානම් කිරීම
- ✓ පරිපාලන සහ මූල්‍ය කළමනාකරණ පද්ධතිය තුලින් මනා යහ පාලනයක් තහවුරු කිරීම
- ✓ අධ්‍යයන සහ අනෙකුත් කාර්යයන්හි ශිෂ්‍යයින්ගේ සහ කාර්ය මණ්ඩලයේ ක්‍රියාකාරි සහභාගිත්වය දිරිමත් කිරීම සඳහා සහෝපකාරි සහ සුවපහසු පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීම
- ✓ ප්‍රාදේශික සහ ජාතික සම්පත් සඳහා වටිනාකම් දියුණු කරන මධ්‍යස්ථානයක් බවට පත්වීම්

<u>සම්බන්ධය</u>

තැ.පෙ. 01
විශ්ව විද්‍යාල උයන
ඔළුවිල් 32360
දුරකථන (පොදු) 494 67 225506264
ෆැක්ස් (පොදු) 494 67 2255217
www.seu.ac.lk

පරමාර්ථ

පහත දක්වා ඇත්තේ එකිනෙක අරමුණු යටතේ ඇති පරමාර්ථයන් වේ.

අරමුණු 01

- ප්‍රාදේශික, ජාතික සහ ගෝලීය අවශ්‍යතාවන් සැපයීම සඳහා පුළුල් සහ අවශ්‍යතාවය පදනම් කර ගත් ක්ෂේත්‍රයන් අධ්‍යයනයන්හි උසස් ගුණාත්මයකින් යුතු උපාධිධාරීන් බිහිකිරීම.
- උසස් ගුණාත්වයකින් යුක්ත වූ පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන සහ පර්යේෂණ වැඩසටහන් සැපයීම.
- ප්‍රාදේශිය, ජාතික සහ අන්තර්ජාතික ප්‍රමිතින්ගේ පර්යේෂණ සංස්කෘතියක් සකස් කිරීම.
- ශිෂ්‍යයන්ගේ, අධ්‍යනිකයන්ගේ පර්යේෂකයින්ගේ සහ අනෙකුත් සමාජයේ පුළුල්වන අධ්‍යාපන සහ පර්යේෂණ අවශ්‍යතාවයන් සැපයීම සඳහා විශ්ව විද්‍යාල පුස්තකාලය උසස් අයුරින් සංවර්ධනය කිරීම.

අරමුණු 02

- විවිධ අංශයන්ගේ අවශ්‍යතාවයට ගැලපෙන, පහසුවෙන් රැකියාවේ යෙදවිය හැකි උපාධිධාරීන් බිහිකිරීම.
- උපාධිධාරීන්ගේ පෞර්ෂත්වය සංවර්ධනය කිරීම සඳහා යෝග්‍ය වෘත්තිය වරණය සඳහා ඔවුනගේ ප්‍රයත්න සඳහා මග පෙන්වීම.
- ශිෂ්‍යයන් සඳහා වඩාත් හොඳ පහසුකම් සැපයීම සහ ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
- උපාධිධාරීන්ගේ දෛනික කටයුතු සමග කටයුතු කිරීම පිණිස ඔවුන් අතර ධනාත්මක ආකල්ප ඇතිකිරීම.
- තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණයේ සහ ඉංග්‍රිසි භාෂාවේ නිපුණත්වය ඇතිකිරීම සඳහා උපාධිධාරීන්ව පුහුණු කිරීම.

අරමුණු 03

- පරිපාලන පද්ධතියේ වඩා උසස් කාර්ය සාධනයක් නියමානුකූල කිරීම.
- විශිෂ්ට මූල්‍ය කළමනාකරණ සේවාවක් තහවුරු කිරීම.
- සේවා ඒකක / අංශයන් තුලින් පළදායි උපකාරක සේවාවක් ඇතිකිරීම.
- විශ්ව විද්‍යාලයේ මානව සම්පත් කළමනාකරණය වැඩි දියුණු කිරීම.

අරමුණු 04

- ඔලුවිල් සහ සමන්තුරේ විශ්ව විද්‍යාල භූමියේ පිරිසිදු පරිසරයක් පවත්වාගෙන යාම.
- පරිසරයේ වෘක්ෂලතා සහ සෞන්දර්යාත්මක වටිනාකම් සංවර්ධනය කිරීම සඳහා උද්‍යාන අලංකරණය ස්ථාපිත කිරීම.
- වර්තමාන තත්වයන්ගේ වැදගත්කම සැලකිල්ලට ගෙන පරිසර හිතකාමී යටිතලව්‍යුහමය පහසුකම් ඉදිකිරීම තහවුරු කිරීම.
- වඩා හොඳ කළමනාකරණයක් ඇතිකිරීම සහ පාරිසරික සම්පත් සුපරීක්ෂණය කිරීම.

අරමුණු 05

- ප්‍රාදේශීය සංවර්ධනයට උචිත ප්‍රවීණත්වය ගුණත්වය ඇතිකිරීම සඳහා කාර්යමණ්ඩලය පෙළඹවීම.
- රටේ සංවර්ධන කටයුතු සඳහා සම්බන්ධවී සිටින අනෙකුත් ආයතන සමගින් සහයෝගී සම්බන්ධයන් ඇතිකර ගැනීම.

1. උපකුලපතිවරයාගේ සමාලෝචනය

අ. <u>කෙටි හැඳින්වීම</u>

ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය සහ එහි පුරෝගාමියා වන ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාල ශාස්ත්‍රාලය, 1985 අංක 07 දරණ පනතින් සංශෝධිත, 1978 අංක 16 දරණ විශ්ව විද්‍යාල පනතේ 24ඒ/23 වගන්තියේ විධි විධාන ප්‍රකාරව 1995 වර්ෂයේදි පිහිටවන ලද අතර එය අග්නිදිග ප්‍රදේශයේ ජනතාවගේ දිගු කාලයක සිට පැවතුන දැඩි අවශ්‍යතාවයක් නියත වශයෙන්ම සපුරාලීමක් විය. එය විශ්ව විද්‍යාල අධ්‍යාපනය සහ එහි පර්යන්තය රටේ නොදියුණු ප්‍රදේශ කරා ව්‍යාප්ත කිරීමේ රජයේ පුළුල් ප්‍රතිපත්තිය සහ ධනාත්මක චින්තනයද සමග සමපාත විය.

අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාල ශාස්ත්‍රාලය, 1996 මාර්තු 27 දිනැති අංක 916/7 දරණ ගැසට් නිවේදනය මගින් ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය යන ඒකාබද්ධ නමින් උසස් කරන ලදි. මෙලෙස, එහි ක්‍රියාකාරකම් 1996 මැයි 15 දින සිට පූර්ණ වරප්‍රසාදලත් විශ්ව විද්‍යාලයක් වශයෙන් ආරම්භ කරන ලදි. සම්මන්තුරෙහි ක්‍රියාත්මක වෙමින් පැවති නැගෙනහිර පලාත් අනුබද්ධ විශ්ව විද්‍යාල ශාස්ත්‍රාලය, 1997 වර්ෂයේදි ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය සමග ඒකාබද්ධ කරන ලදි. වර්තමානයේ, ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය ස්ථාන දෙකක, එනම් ප්‍රධාන සරසවිය වෙරළාශ්‍රිතව පිහිටි ඔලුවිල් ගම්මානයේ අක්කර 225 කින් යුත් අලංකාර සදාහරිත ඉඩමක පිහිටා ඇති අතර අනෙක, කොළඹ ප්‍රධාන නගරයේ සිට කිලෝමීටර් 350 කට දුරින්, අම්පාර දිස්ත්‍රික්කයේ පිහිටි අක්කර 50 කින් යුත් සශ්‍රීක භූමියක පිහිටා ඇත. ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය සතුව අධ්‍යයන වැඩසටහන් මධ්‍යස්ථානයක් කොළඹ පිහිටා ඇති අතර එය ඇතැම් අධ්‍යයන ක්‍රියාකාරකම් සහ පරිපාලන රැස්වීම් පැවැත්වීම සඳහා උපයෝගී කරගනු ලබයි.

ආරම්භයේදී, විශ්ව විද්‍යාලය සතුව ශාස්ත්‍ර සහ සංස්කෘතික පීඨය සහ කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය වශයෙන් නම් කරන ලද පීඨ දෙකක් අට්ටාලච්චේනේ පිහිටි රජයේ ගුරු විද්‍යාල පරිශ්‍රයේ පවත්වාගෙන ගිය අතර පසුව, ඒවා ඔලුවිල්හි පිහිටි ප්‍රධාන සරසවිය වෙත ගෙන යන ලදි. 1997 වර්ෂයේදි ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය, සම්මන්තුරෙහි ස්ථාපිත කරන ලදි. 2005 වර්ෂයේ ඔක්තෝබර් මාසයේදි ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පීඨය ස්ථාපිත කරන ලද අතර එය ඔලුවිල්හි පිහිටවන ලද තෙවැනි අධ්‍යයන පීඨය ද විය.

ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය සතුව පොදු සංවිධාන ව්‍යුහයකින් යුත් ඒකාබද්ධ පද්ධතියක් පවතින අතර එය පීඨ මණ්ඩල හතරක්, පුස්තකාලයක්, ඉංග්‍රීසි ඉගැන්වීමේ ඒකකයක් සහ පරිගණක අංශයක් සමගින් පරිපාලන, මූල්‍ය සහ විගණන අංශයලින් සමන්විත වේ.

මෙම විශ්ව විද්‍යාලය, විශ්ව විද්‍යාල අධ්‍යාපනය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීමේ ජාතික ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳව අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ සහ එයට අරමුදල් සපයන මහාභාණ්ඩාගාරයේ මග පෙන්වීම යටතේ විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ ඒකාබද්ධ පාලන පද්ධතිය යටතේ පාලනය වේ.

මෙම විශ්ව විද්‍යාලය, රජය විසින් අරමුදල් සපයන එමෙන්ම, රජයේ විගණකාධිපතිගේ අධීක්ෂණය යටතේ පවතින අරමුදල් සපයන ආයතනවල සහයෝගය යටතේ සහ රජයේ අණපනත්, නීති රීති,

විධිවිධාන වල මාර්ගෝපදේශය යටතේ පවත්වාගෙන යනු ලබන, ලාභ සඳහා නොපවත්වන, පොදු ව්‍යවසාය ආයතනයකි. එය රජයට, මහජනතාවට සහ විශ්ව විද්‍යාලය පිළිබඳව ඇල්මක් දක්වන පාර්ශවයන්ට වගකියන, විශ්ව විද්‍යාල පාලක සභාව විසින් විශ්ව විද්‍යාල සනාථන සභාවේ, පීඨ මණ්ඩලයන්ගේ සහ අනෙකුත් අනුකාරක සභාවල සහයෝගය යටතේ පාලනය කරනු ලබයි.

විශ්ව විද්‍යාලයේ විද්වත් ප්‍රධානියා වශයෙන් කුලපතිවරයාව, අතිගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් නම් කරනු ලබන අතර බලතල සහ රාජකාරි පැවරීමේ මූලධර්මයට අනුකූලව, බලතල සහිතව විශ්ව විද්‍යාලයේ මනා පරිපාලනයක් සහ කළමනාකරණයක් සහිතව ඵලදායි කාර්යක්ෂම සංයුක්ත පාලනයක් නිර්මාණය කිරීම, සුරක්ෂිත කිරීම සහ පවත්වාගෙන යාම සඳහා විශ්ව විද්‍යාලයේ ප්‍රධාන විධායක නිලධරයා සහ විශ්ව විද්‍යාලයේ ගණන්දීමේ නිලධරියා වශයෙන් උපකුලපතිවරයාව විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ නිර්දේශය යටතේ අතිගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් පත්කරනු ලබයි.

ජාතික සහ අන්තර්ජාතික සමගිය, සෞභාග්‍ය සහ සමාජීය සහජීවනය වර්ධනය කිරීම සහ රටේ නිෂ්පාදන ඵලදායිතා හැකියාව ශක්තිමත් කිරීම වශයෙන් විශ්ව විද්‍යාලය මෙලෙස, සමාජයට ප්‍රතිලාභ අත්කර දීම සිදුකරනු ලබයි.

විශ්ව විද්‍යාල පාලක සභාව, විශ්ව විද්‍යාලයේ ප්‍රධාන විධායක මණ්ඩලය මෙන්ම පාලන අධිකාරියද වන අතර විශ්ව විද්‍යාල පනතින් පවරන ලද බලයට අනුව උපකුලපතිවරයා පාලක සභාවේ සභාපතිවරයා වේ. මෙය, සනාථන සභාවෙන් සහ පීඨ මණ්ඩල වලින් ඉදිරිපත් කරන ලද යෝජනා අනුමත කිරීමේ අවසාන අධිකාරිය වේ. මුදල් කමිටුව, ඉඩම්, ගොඩනැගිලි සහ නඩත්තු කමිටුව, ටෙන්ඩර් මණ්ඩලය සහ තේරීම් කමිටුව යන අනුකාරක කමිටු වලින් පාලක සභාව සමන්විත වේ. විශ්ව විද්‍යාලයේ ලේඛකාධිකාරීවරයා, පාලක මණ්ඩලයේ ලේකම්වරයා වශයෙන් කටයුතු කරයි.

<u>නිලබලයෙන් පත්කල සාමාජිකයෝ</u>

ආචාර්ය එස්.එම්.මොහොමඩ් ඉස්මයිල්	- උපකුලපති (සභාපති)
එම්. බී. එම්. අමීජාත් මයා	- පීඨාධිපති/ කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය
ඒ. එම්. රස්මි මයා	- පීඨාධිපති/ ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය (2010.06.13 දක්වා)
ආචාර්ය එම්. අයි. එස්. සෆීනා මිය	- දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානි/ ජීව විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව (2010.06.14 සිට)
එම්. එස්. එම්. ජලාල්ඩීන් මයා	- පීඨාධිපති/ ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන සහ අරාබි භාෂා පීඨය
එම්. අලිෆ් මයා	- පීඨාධිපති/ ශාස්ත්‍ර සහ සංස්කෘතික පීඨය

වරණිත බාහිර සාමාජිකයෝ

මහාචාර්ය උමා කුමාරස්වාමි (2010.10.26 දක්වා)

මහාචාර්ය තිලක් හෙට්ටිආරච්චි (2010.06.08 දක්වා)

සුනිල් කන්නන්ගර මයා (2010.10.26 දක්වා)

මහාචාර්ය දයානන්ත විජේසේකර (2010.06.09 සිට)

ආචාර්ය පි.කේ.සී.එල්. ජයසිංහ මයා (2010.10.27 සිට)

පී.ටී.ඒ. හසන් මයා (2010.10.27 සිට)

එම්. එම්. අබ්දුල් කලාම් මයා

වයි. එම්. අන්වර් සියාද් මයා (2010.06.09 සිට)

අන්වර් එම්. මුස්තාෆා මයා

එල්. ආර්. එස්. බණ්ඩාර මයා

ආචාර්ය එස්. එල්. රියාස්

ශාස්ත්‍රාලීය සභාව විසින් නම් කල සාමාජිකයෝ

ආචාර්ය එෆ්. සී. රගෙල්, ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය II ශ්‍රේණිය, ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය

ආචාර්ය ඒ. ජහ්ෆර්, ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය, II ශ්‍රේණිය, කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය

ලේකම්

මන්සූර් ඒ කාදර් මයා , වැඩබලන ලේඛකාධිකාරි (2010.11.30 දක්වා)

එච්. අබ්දුල් සත්තාර් මයා, ලේඛකාධිකාරි (2010.12.01 සිට)

ආ. අරමුණු මුදුන්පමුණුවාගැනීම්

- විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ චක්‍රලේඛ අංක යූජීසි/එච්ආර්/6/5/01 අනුව විශ්ව විද්‍යාලයේ එදිනෙදා කටයුතු සඳහා පළදායි කළමනාකරණය හඳුන්වා දෙන ලදි. සේවකයන්ගේ පැමිණීම සහ පිටවීම ඇඟිලි සලකුණු සටහන් කිරීමේ යන්ත්‍ර මගින් සිදුකරන ලදි.
- විශ්ව විද්‍යාලය පිළිබඳ ඇල්මක් දක්වන පාර්ශවයන්ගේ පළදායි ප්‍රවාහන පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා විශ්ව විද්‍යාලයේ ප්‍රධාන ද්වාරයේ සිට පරිපාලන ගොඩනැගිල්ල දක්වා අභ්‍යන්තර මාර්ග නැවත සංවර්ධනය කරන ලදි.
- මිශ්‍ර විශ්ව විද්‍යාල භූමි පරිශ්‍රය තුල හරිත සහ පිරිසිදු වටපිටාවක් හඳුන්වාදීම ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- විශ්ව විද්‍යාල පරිශ්‍රයේ අවට උද්‍යාන අලංකරණය කිරීම සහ රැක් රෝපණය කිරීම.
- අධ්‍යයන පර්යේෂණ කටයුතු වැඩිදියුණු කිරීම, සංවර්ධනය කිරීම සහ පවත්වාගෙන යාම සඳහා ජාත්‍යන්තර සාස්ත්‍රිය සම්න්තම්මන්ත්‍රණයක් පවත්වන ලදි.

- විශ්ව විද්‍යාලයේ ආරක්‍ෂාව වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා ප්‍රධාන දොරටුව මාර්ගයේ මීටර් 1000 ක් දිග සිමෙන්ති බැම්මක් ඉදිකරන ලදී.
- කලා සහ සංස්කෘතික පීඨයේ අභිනවයෙන් ඉදිකරන ලද ගොඩනැගිල්ල සඳහා අභ්‍යන්තර සන්නිවේදන සහ අන්තර්ජාල සම්බන්ධතාවයක් ස්ථාපිත කරන ලදී.
- 2006, 2007, 2008 සහ 2009 වර්ෂයෙන් සඳහා ශේෂව පැවති වාර්ෂික වාර්තා සම්පූර්ණ කරන ලදී.
- අනධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලයට 2010 වර්ෂය සඳහා ප්‍රධාන නිවාඩු ලේඛණය සම්පූර්ණ කරන ලදී.
- ප්‍රධාන වට්ටෝරු භාණ්ඩ ලේඛණය සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා ස්ථාවර වත්කම් යාවත්කාලීන කිරීමේ වැඩපිළිවෙළක් ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී.

ඇ. අරමුණු මුදුන්පමුණුවාගැනීමට අපොහොසත්වීම් සහ ඊට හේතුදැක්වීම් :

- පවත්නා වූ දැනුම ප්‍රමාණවත් නොවීම හේතුවෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව ප්‍රධාන වට්ටෝරු භාණ්ඩ ලේඛණය විදිමත්ව පිළියෙල කිරීමට විශ්වවිද්‍යාල අපොහොසත් විය.
- අසම්පූර්ණ දෙපාර්තමේන්තුමය වට්ටෝරු භාණ්ඩ ලේඛණ සහ ඊට අදාල ලේඛණ හේතුවෙන් විශ්වවිද්‍යාලය සඳහා වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්‍ෂණය සම්පූර්ණ කිරීමට අපොහොසත් විය.
- අදාල ආයතනවල උපදෙස් විධිමත් උපදේශණයකින් තොරව විශ්වවිද්‍යාලය විසින් සංයුක්ත සැලැස්ම පිළියල කරන ලදි
- විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා චක්‍ර ලේඛ අංක ඔධස රැ/ පසඃ රැ/6රැ/5රැ/01 ප්‍රකාරව අධ්‍යන කාර්ය මණ්ඩලය සහ අනෙකුත් අධ්‍යයන සහයෝගි කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා පැමිණීම, පිටව යාම සහ නිවාඩු වාර්තා සටහන් කිරීම ඔහුනගේ සහයෝගය නොමැතිවීමෙන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට විශ්වවිද්‍යාලයට අපොහොසත් විය.

ඇ. ඉදිරි සැලසුම්

- අදාල චක්‍ර ලේඛ සහ මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව ප්‍රධාන වට්ටෝරු භාණ්ඩ ලේඛණයක් විධිමත්ව පවත්වාගෙන යාම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලය සැලසුම් කරමින් පවතී.
- වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්‍ෂණය ක්‍රමවත්ව සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාලය විසින් ක්‍රමෝපායක් සකස්කරමින් සිටී.
- සුදුසු ආයතනවල විධිමත් උපදේශණය සහිතව නව සංයුක්ත සැලැස්මක් සකස්කිරීමට විශ්වවිද්‍යාලය තිරණය කරන ලදි

2. ශිෂ්‍යයන් සහ සම්පත් පිළිබඳ විස්තර

පීඨය	පාඨමාලා	මුළු ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	මුළු අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය	මුළු අනධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය
ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය	ජීව විද්‍යාව	87	19	20
	භෞතික විද්‍යාව	86		
ශාස්ත්‍ර සහ සංස්කෘතික පීඨය	ශාස්ත්‍රවේදී (සාමාන්‍ය)	475	24	06
	ශාස්ත්‍රවේදී (විශේෂ)	134		
ඉස්ලාමීය අධ්‍යාපනය සහ අරාබි භාෂා පීඨය	අරාබි භාෂාව (සාමාන්‍ය)	77	05	04
	අරාබි භාෂාව (විශේෂ)	12		
	ඉස්ලාම් අධ්‍යයනය (සාමාන්‍ය)	191		
	ඉස්ලාම් අධ්‍යයනය (විශේෂ)	36		
කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය	කළමනාකරණය	248	22	11
	වාණිජ විද්‍යාව	97		
	කළමනාකරණ තොරතුරු තාක්ෂණය	62		
	කළමනාකරණ අධ්‍යයනය සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණය	58		
එකතුව		**1551**	**65**	**31**

3. දේශීය ශිෂ්‍යයන් පිළිබඳ විස්තර

පීඨය	පාඨමාලා	මාධ්‍යය	2010 සඳහා ඇතුලත් කිරීම්	පළමු වසර සිසුන්	දෙවන වසර සිසුන්	තුන්වන වසර සිසුන්	හතර වන වසර සිසුන්	උපාධිධාරීන් සංඛ්‍යාව
ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය	ජීව විද්‍යාව	ඉංග්‍රීසි	62	38	24	25	-	20
	භෞතික විද්‍යාව	ඉංග්‍රීසි	38	37	29	20	-	24
ශාස්ත්‍ර සහ සංස්කෘතික පීඨය	ශාස්ත්‍රවේදී (සාමාන්‍ය)	දෙමළ	168	146	134	195	-	193
	ශාස්ත්‍රවේදී (විශේෂ)	දෙමළ	-	-	47	46	41	42
ඉස්ලාමීය අධ්‍යාපනය සහ අරාබි භාෂා පීඨය	අරාබි භාෂාව (සාමාන්‍ය)	දෙමළ	73	44	33	-	-	-
	අරාබි භාෂාව (විශේෂ)	දෙමළ	-	-	08	02	02	02
	ඉස්ලාම් අධ්‍යයනය (සාමාන්‍ය)	දෙමළ	74	74	49	68	-	57
	ඉස්ලාම් අධ්‍යයනය (විශේෂ)	දෙමළ	-	-	17	12	07	07
කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය	කළමනාකරණය	ඉංග්‍රීසි සහ දෙමළ	98	89	65	43	51	50
	වාණිජ විද්‍යාව	ඉංග්‍රීසි සහ දෙමළ	65	44	41	06	06	05
	කළමනාකරණ තොරතුරු තාක්ෂණය	ඉංග්‍රීසි	79	62	-	-	-	-
	කළමනාකරණ අධ්‍යයනය සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණය	ඉංග්‍රීසි	-	-	58	-	-	-
එකතුව			**657**	**534**	**505**	**417**	**107**	**400**

4. විදේශීය ශිෂ්‍යයන් පිළිබඳ විස්තර

පීඨය	පාඨමාලා	මාධ්‍යය	2010 සඳහා ඇතුලත් කිරීම්	පළමු වසර සිසුන්	දෙවන වසර සිසුන්	තුන්වන වසර සිසුන්	හතරවන වසර සිසුන්	උපාධිධාරීන් සංඛ්‍යාව
			අදාල නොවේ					

5. අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය පිළිබඳ විස්තර

පීඨය	පාඨමාලාව	මාධ්‍යය	ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්ය	මහාචාර්ය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්ය	කථිකාචාර්ය	තාවකාලික සහාය කථිකාචාර්ය	උපදේශක
ශාස්ත්‍ර සහ සංස්කෘතික පීඨය	භූගෝල විද්‍යාව	දෙමළ			03		01	
	දමිළ භාෂාව	දෙමළ			05			
	දේශපාලන විද්‍යාව	දෙමළ			02	01		
	ආර්ථික විද්‍යාව	දෙමළ			04		01	
	දර්ශන විද්‍යාව	දෙමළ			04			
	ඉංග්‍රීසි භාෂාව	ඉංග්‍රීසි				02	02	01
	සමාජ විද්‍යාව	දෙමළ				01	01	
	සිංහල භාෂාව	සිංහල			01			
	ඉතිහාසය	දෙමළ			01			
	පරිගණක තාක්ෂණය	දෙමළ/ ඉංග්‍රීසි						04
ඉස්ලාමීය අධ්‍යාපනය සහ අරාබි භාෂා පීඨය	අරාබි භාෂාව	දෙමළ			03		03	
	ඉස්ලාමීය සංස්කෘතිය	දෙමළ			02		01	
	ඉස්ලාමීය අධ්‍යයනය	දෙමළ					01	
කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය	කළමනාකරණය	දෙමළ			02		01	
	ගණකාධිකරණය	දෙමළ					01	
	වාණිජ විද්‍යාව	දෙමළ			08		01	
	ව්‍යාපාර පරිපාලන	දෙමළ			05			
	අලෙවි කළමනාකරණය	දෙමළ			01	01		
	ව්‍යාපාර ආර්ථික විද්‍යාව	දෙමළ			01			
	ව්‍යාපාර අධ්‍යයනය	දෙමළ			02			
	කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය	ඉංග්‍රීසි			01			
	කළමනාකරණ තොරතුරු තාක්ෂණය	ඉංග්‍රීසි			01			
ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය	කෘෂිකර්මය	දෙමළ			01			
	ජීව විද්‍යාව	දෙමළ/ ඉංග්‍රීසි			02			
	පෘථිවි විද්‍යාව	දෙමළ/ ඉංග්‍රීසි			01			
	සත්ව විද්‍යාව	දෙමළ/ ඉංග්‍රීසි			01		01	
	සංඛ්‍යාන විද්‍යාව	දෙමළ/ ඉංග්‍රීසි			02		01	
	රසායන විද්‍යාව	දෙමළ/ ඉංග්‍රීසි			03			
	ගණිතය	දෙමළ/ ඉංග්‍රීසි			02		02	01
	භෞතික විද්‍යාව	දෙමළ/ ඉංග්‍රීසි			02			

පරිගණක විද්‍යාව	දෙමළ/ ඉංග්‍රීසි		01		02	
පෘථිවි විද්‍යාව	දෙමළ/ ඉංග්‍රීසි		02		01	
පරිගණක තාක්ෂණය	දෙමළ/ ඉංග්‍රීසි		02			
එකතුව			**65**	**05**	**20**	**07**

6. අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය පිළිබඳ විස්තර

පීඨය /අංශය	අති ජ්‍යෙෂ්ඨ	ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්ය මණ්ඩලය	කණිෂ්ඨ කාර්ය මණ්ඩලය	සුළු සේවක කාර්ය මණ්ඩලය
පොදු පරිපාලනය	01	02	24	09
මූල්‍ය පරිපාලනය		02	04	01
ගබඩා සහ සැපයුම් අංශය		01	01	02
වෘත්තිය මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථානය		-	01	-
ආරක්ෂක අංශය		02	25	-
ප්‍රවාහන අංශය			01	09
ශාස්ත්‍ර සහ සංස්කෘතික පීඨය		02	02	04
කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය			07	04
ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය		02	09	09
ඉස්ලාමීය අධ්‍යාපනය සහ අරාබි භාෂා පීඨය		01	02	01
විභාග අංශය			04	02
පුස්තකාල අංශය			08	09
කාර්ය මණ්ඩල සහ ශිෂ්‍ය සුබසාධන අංශය			02	11
ශාරීරික අධ්‍යාපන අංශය				02
නඩත්තු අංශය				
ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි			02	11
ජලය සහ විදුලිය සැපයුම් අංශය				07
නේවාසිකාගාර	01		01	01
එකතුව	**02**	**12**	**93**	**82**

7. පර්යේෂණ, නව සොයා ගැනීම් සහ එලි දැක්වීම් පිළිබඳ විස්තර :

විෂයය	ප්‍රකාශිත	වාණිජගතකරණලද	ඉදිරිපත් කිරනලද
අ. පර්යේෂණ සංඛ්‍යාව	-	-	24
ආ. නව නිපයුම් සංඛ්‍යාව	-	-	-
ඇ. ජනල් සංඛ්‍යාව	03	-	-
ඈ. පොත් සංඛ්‍යාව	09	-	-
ඉ. පත්‍රිකා සංඛ්‍යාව	07	-	-
ඊ. වෙනත්	02	-	-
එකතුව	2	-	24

08. වැඩසටහන්, සම්මන්ත්‍රණ සහ වැඩමුළු පිළිබඳ විස්තර :

විෂයය	පැමිණි	සම්පූර්ණ කල	ඉදිරිපත් කල
අ. පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා සංඛ්‍යාව	-	-	-
ආ. පශ්චාත් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා සංඛ්‍යාව		-	-
ඇ. උපාධි පාඨමාලා සංඛ්‍යාව	01	-	-
ඈ. ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා සංඛ්‍යාව	-	-	-
ඉ. සහතිකපත් පාඨමාලා සංඛ්‍යාව	01	-	-
ඊ. වෙනත්	-	-	30
එකතුව	02	-	30

09. ත්‍යාග ලැබීම් පිළිබඳ විස්තර

විෂයය	ප්‍රදාන සංඛ්‍යාව	අධ්‍යනිකයන් සංඛ්‍යාව	සිසුන් සංඛ්‍යාව
අ. දේශීය ප්‍රධාන	09	01	08
ආ. ජාතික ප්‍රධාන	04	02	02
ඇ. අන්තර්ජාතික ප්‍රධාන	-	-	-
ඈ. වෙනත්	-	-	-
එකතුව	13	03	10

10. ආරම්භ කරන ලද නව පාඨමාලා පිළිබඳ විස්තර

පීඨය	පාඨමාලා	මාධ්‍යය	සහතිකපත්	ඩිප්ලෝමා	පශ්චාත් ඩිප්ලෝමා	ශාස්ත්‍රප ති	දර්ශන පති	දර්ශනශු රී

අදාල නොවේ

11. පුනරාවර්ථන වියදම් පිළිබඳ විස්තර

විෂයය	2009 (රුපියල්)	2010 (රුපියල්)
අ. පුද්ගල පඩිනඩි	161,108,927.61	165,789,977.41
ආ. ගමන්	2,461,677.67	1,248,610.88
ඇ. සැපයුම්	11,341,044.72	14,492,336.37
ඈ. නඩත්තු	9,903,354.09	10,127,434.74
ඉ. ගිවිසුම්ගත සේවා	45,404,812.04	46,538,301.25
ඊ. වෙනත්	9,919,288.84	9,016,699.15
එකතුව	240,139,104.97	247,213,359.80

12. ප්‍රාග්ධන වියදම් පිළිබඳ විස්තර

විෂයය	2009 (රුපියල්)	2010 (රුපියල්)
අ. ලී බඩු සහ කාර්යාල උපකරණ අත්පත් කරගැනිම	13,395,834.00	10,495,826.00
ආ. උපකරණ අත්පත් කරගැනිම	248,191.00	-
ඇ. ගොඩනැගිලි සහ සැලසුම් අත්පත් කරගැනිම	12,000,280.00	7,491,293.00
ඈ. වෙනත් (පාඨ ග්‍රන්ථ)	3,004,052.00	1,976,150.00
ඉ. සංනිවේදනය	138,006.00	4,592,870.00
එකතුව	28,786,363.00	24,556,139.00

13. ව්‍යාපෘති පිළිබඳ විස්තර (දේශීය ප්‍රදාන)

නම සහ විස්තරය	ණය රැ ප්‍රදාන	ප්‍රදානීය ආයතනය	මුළු පිරිවැය ඇස්තමේන්තුව (රු.මිලියන)	ප්‍රතිපූරණය කළහැකි විදේශාධාර (රු.මිලියන)	දේශීය අරමුදල් (රු.මිලියන)
කලා සහ සංස්කෘතික පීඨය සඳහා ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය			137.00	-	-
කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය සඳහා ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය	ඒකාබද්ධ අරමුදල	ශ්‍රී ලංකා රජය	160.00	-	-
පුස්තකාලය සඳහා ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය			200.00	-	-

ව්‍යාපෘති පිළිබඳ විස්තරය (විදේශීය ප්‍රදාන)

නම සහ විස්තරය	ණය රැ ප්‍රදාන	ප්‍රදානීය ආයතනය	මුළු පිරිවැය ඇස්තමේන්තුව (රු.මිලියන)	ප්‍රතිපූරණය කළහැකි විදේශාධාර (රු.මිලියන)	දේශීය අරමුදල් (රු.මිලියන)
ගැහැණු හා පිරිමි නේවාසිකාගාර සඳහා ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය			315.00	283.5	31.50
කාර්ය මණ්ඩල නවාතැන් පහසුකම් සඳහා ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය			160.00	144.00	16.00
ශිෂ්‍ය මධ්‍යස්ථානය සඳහා ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය			60.00	54.00	6.00
ඉස්ලාමීය අධ්‍යාපන සහ අරාබි භාෂා පීඨය සඳහා ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය	ණය	අරාබි ආර්ථික සංවර්ධනය සඳහා වූ කුවේට් අරමුදල	140.00	126.00	14.00
මලල ක්‍රීඩා පිට්ටනිය සහ ප්‍රේක්ෂකාගාරය			55.00	49.50	5.50
තාක්ෂණික පීඨය සඳහා ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය			130.00	117.00	13.00
සෞඛ්‍ය මධ්‍යස්ථානය සඳහා ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය			24.00	21.60	2.40

14. ව්‍යාපෘති වියදම් පිළිබඳ විස්තරය (දේශීය ප්‍රදාන – මිලියන)

නම	මුළු පිරිවැය ඇස්තමේන්තුව (රුපියල්) :මිලියන-	2009 වර්ෂයේ වැය (රුපියල්) :මිලියන-	2010 වර්ෂයේ වැය (රුපියල්) :මිලියන-	31.12.2010 දිනට සමුච්චිත පිරිවැය (රුපියල්) :මිලියන-	භෞතික කාර්යසාධන ප්‍රතිශතය
කලා සහ සංස්කෘතික පීඨය සඳහා ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය	137.00	31.94	4.75	129.37	100%
කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය සඳහා ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය	160.00	-	40.47	40.47	17%
පුස්තකාලය සඳහා ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය	200.00	-	54.42	54.42	22%

ව්‍යාපෘති වියදම් පිළිබඳ විස්තරය (විදේශීය ප්‍රදාන – මිලියන)

නම	මුලු පිරිවැය ඇස්තමේන්තුව (රුපියල්) :මිලියන-	2009 වර්ෂයේ වැය (රුපියල්) :මිලියන-	2010 වර්ෂයේ වැය (රුපියල්) :මිලියන-	31ග12ග2010 දිනට සමුච්චිත පිරිවැය	භෞතික කාර්යසාධන ප්‍රතිශතය
ගැහැණු හා පිරිමි නේවාසිකාගාර සඳහා ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය	315.00	132.12	154.97	287.09	100%
කාර්ය මණ්ඩල නවාතැන් පහසුකම් සඳහා ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය	160.00	70.76	3.64	144.40	100%
ශිෂ්‍ය මධ්‍යස්ථානය සඳහා ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය	60.00	5.38	20.70	26.08	40%
ඉස්ලාමීය අධ්‍යාපන සහ අරාබි භාෂා පීඨය සඳහා ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය	140.00	10.98	45.69	56.67	55%
මලල ක්‍රීඩා පිට්ටනිය සහ ප්‍රේක්ෂකාගාරය	55.00	-	24.95	24.95	48%
තාක්ෂණික පීඨය සඳහා ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය	130.00	10.55	37.64	48.19	37%
සෞඛ්‍ය මධ්‍යස්ථානය සඳහා ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය	24.00	-	11.87	11.87	65%

15. මූල්‍ය කාර්ය සාධනය පිළිබඳ විස්තරය (වැය)

විෂයය	2010 වර්ෂයේ ප්‍රතිපාදන (රුපියල්)	2010 වර්ෂයේ වැය (රුපියල්)	ඉතිරිය / අතිරික්තය (රුපියල්)
අ. පුනරාවර්තන - ව්‍යාපෘති හැර	242,205,000.00	247,213,360.00	(5,008,360.00)
ආ. ප්‍රාග්ධන - ව්‍යාපෘති හැර	-	-	-
ඇ. ව්‍යාපෘති - දේශීයව මූල්‍යනය කරන ලද	90,000,000.00	91,316,956.00	(1,316,956.00)
ඈ. ව්‍යාපෘති - විදේශීයව මූල්‍යනය කරන ලද	-	-	-
එකතුව	332,205,000.00	338,530,316.00	(6,325,316.00)

16. මූල්‍ය කාර්ය සාධනය පිළිබඳ විස්තරය (ඉපයූ ආදායම)

විෂයය	2010 වර්ෂයේ ප්‍රතිපාදන (රුපියල්)	2010 වර්ෂයේ රැස්කිරීම් (රුපියල්)	ඌනතාවය / අතිරික්තය (රුපියල්)
අ. උපාධි අධ්‍යාපනය	50,000.00	92,395.00	(42,395.00)
ආ. පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යාපනය	-	-	-
ඇ. උපදේශන	-	116,765.00	116,765.00
ඈ. වෙනත්	2,570,000.00	1,329,821.00	1,240,179.00
එකතුව	2,620,000.00	1,538,981.00	1,399,339.00

17. මූල්‍ය කාර්ය සාධනය විශ්ලේෂණය – 2010

	සූත්‍රය	ඒක ශිෂ්‍ය වැය (රුපියල්)
අ. ඒක ශිෂ්‍ය පුනරාවර්තන (වැය)	පුනරාවර්තන වැය / සමස්ථ ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	158,165.94
ආ. ඒක ශිෂ්‍ය ප්‍රාග්ධන (වැය)	ප්‍රාග්ධන වැය/ සමස්ථ ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	58,424.16
එකතුව		216,590.10

18. යටිතල ව්‍යුහමය පහසුකම් ලැබීම් පිළිබඳ විස්තරය - 2010

යටිතල ව්‍යුහමය පහසුකම් විස්තරය	වැය (රුපියල්)	භෞතික කාර්යසාධනය
කළමනාකරණ සහ වාණිජ විද්‍යා පීඨය	34521073.60	
පුස්තකාලය	2951472.00	කෙරිගෙන යන
ව්‍යවහාරික විද්‍යා පීඨය	46565910.17	
වැඩ බෙදා වෙන් කිරීම සහ වායුසමීකරණ සවිකිරීම	34521073.60	
සංස්කෘතික කෞතුකාගාරය පිහිටුවීම	283669.00	සම්පූර්ණ කරන ලද
වට තාප්පයක් (පැරපෙට් වෝල්)	4146816.00	

විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT

මගේ අංකය / எனது இல / My No : [illegible]/2010
ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No :
දිනය / திகதி / Date : 2011 නොවැම්බර් 09 දින

උපකුලපති,
ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය.

ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ 2010 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1978 අංක 16 දරන විශ්ව විද්‍යාල පනතේ 108(2) වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව

ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ 2010 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන, 1978 අංක 16 දරන විශ්ව විද්‍යාල පනතේ 108(1) සහ 111 වගන්ති හා 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 වගන්තියේ (3), (4) හා (7) උප වගන්ති සමඟ සංයෝජනව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. විශ්ව විද්‍යාල පනතේ 108(2) වගන්තිය ප්‍රකාර මෙම වාර්තාව නිකුත් කරනු ලැබේ. මුදල් පනතේ 13(7)(අ) වගන්තිය ප්‍රකාර විස්තරාත්මක වාර්තාවක් විශ්ව විද්‍යාලයේ උපකුලපතිවරයා වෙත 2011 මැයි 31 දින නිකුත් කරන ලදී.

1.2 **මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ වගකීම**

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙළ කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ. වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරවූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට අදාළ වන අභ්‍යන්තර පාලනය සැලසුම් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ පවත්වාගෙන යාමත්, යෝග්‍ය ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති තෝරා ගැනීම සහ යොදා ගැනීමත්, තත්වානුරූපීව සාධාරණ ලෙස ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීමත් මෙම වගකීමට ඇතුළත් වේ.

1.3 **විගණන විෂය පථය සහ මතය සඳහා පදනම**

මාගේ විගණනය පදනම් කරගෙන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම මාගේ වගකීම වේ. මෙම වාර්තාවේ දැක්වෙන විගණන මතය, අදහස් දැක්වීම් සහ සොයා ගැනීම්, විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ සමාලෝචනය සහ ගනුදෙනුවල නියැදි පිළිබඳ පරීක්ෂා කිරීම් මත පදනම් වී ඇත. එම සමාලෝචනයේ සහ පරීක්ෂණයන්හි විෂය පථය සහ ප්‍රමාණය, මා වෙත ලැබී ඇති කාර්ය මණ්ඩලය අනුසාරයෙන් සමිතියේ සහ කාලසීමාවන් සීමාවන් ඇතුළත ඇතිතාක් දුරට විගණනයක් සැලැසීම එන පරිදි පිළියෙල කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරවූවාද යන්න පිළිබඳ සාධාරණ සහතිකයක් ලබා ගැනීම පිණිස ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන අගයන් සහ හෙළිදරව් කිරීම්වලට

නිදහස් චතුරශ්‍රය,
කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව
சுதந்திர சதுக்கம்,
கொழும்பு 07, இலங்கை
INDEPENDENCE SQUARE,
COLOMBO 07, SRI LANKA
දුරකථනය / தொலைபேசி / Telephone : 2691151
ෆැක්ස් අංකය / பெக்ஸ் இல / Fax No. : 2697451
ඉලෙක්ට්‍රොනික් තැපැල් / ஈ-மெயில் / E-mail : oaggov@sltnet.lk

ප්‍රකාර වන සාක්ෂි සැලකිල්ලට ගැනීම මත පරීක්ෂා කරමි. මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී කළමනාකරණය විසින් අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති හා වැදගත් ඇස්තමේන්තු සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ ඇගයීමද විගණනයට ඇතුළත් වේ. මාගේ උපරිම දැනීම සහ විශ්වාසය පරිදි විගණනය කාර්යක්ෂම සඳහා අවශ්‍ය වන ප්‍රමාණවත් තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබා ගන්නා ලදී. ඒ අනුව මාගේ මතය සඳහා ප්‍රමාණවත් පදනමක් මාගේ විගණනය මගින් සපයන බව මාගේ විශ්වාසයයි. විගණනයේ විෂය පථය හා ප්‍රමාණය තීරණය කිරීම සඳහා 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 වගන්තියේ (3) සහ (4) උප වගන්තිවලින් විගණකාධිපති වෙත අභිමතානුසාර බලතල පැවරේ.

2. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

2.1 මතය

මාගේ පරීක්ෂණයෙන් හෙළිවන අංශවලට සහ මට සපයන ලද උපරිම තොරතුරු හා පැහැදිලි කිරීම් අනුව, ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය 2010 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා නිසි ගිණුම් වාර්තා පවත්වා ඇති බවත්, මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට වන බලපෑම හැර 2010 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳ තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මෙහෙයුම් කටයුතුවල මූල්‍ය ප්‍රතිඵල හා මුදල් ප්‍රවාහ සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් දක්වන පරිදි ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර ඇති බවත් මා දරන්නා වූ මතය වේ.

2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

2.2.1 මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම

2003 ජූනි 01 දිනැති අංක පීඊඩී/12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර සඳහා මාර්ගෝපදේශ පිළිබඳ රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛයේ 6.5.1 වගන්තිය ප්‍රකාරව මුදල් වර්ෂය අවසන් වී දින 60 ක් ඇතුළත මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවත්, ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ 2010 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2011 අප්‍රේල් 25 දින විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබුණි.

2.2.2 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

පහත සඳහන් අඩුපාඩු නිරීක්ෂණය විය.

(අ) රු.61,922 ක් වූ වැඩිපුර අත්තිකාරම් අයකිරීම් ගිණුම් වශයෙන් දක්වනු වෙනුවට ණය හිමියන් ගිණුම්වලට යොමා තිබුණි.

(ආ) මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වූ එකතුව රු.1,223,864,834 ක් වූ ජංගම නොවන වත්කම් වර්ගීකරණය කොට ඇගයුම් මත අඩු කිරීමට ගෙන තිබුණි. මෙම වත්කම් සම්බන්ධයෙන් භෞතික සමීක්ෂණයක් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී සිදු කර නොතිබුණි.

(ඇ) ඉඩම් වර්ගීකරණ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට ගෙන නොතිබුණු අතර, එම ප්‍රතිලාභයක් වශයෙන් ජංගම නොවන වත්කම් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

(ඈ) රු.28,597 ක් වූ සිද්ධාන්ත ගැලපුම් මත හොඳය, මෝටර් රථ නඩත්තු ගාස්තු ගිණුම්ගත කර නොතිබුණි.

(ඉ) රු.512,776,258 ක් වූ ස්ථාවර, ජංගම නොවන වත්කම්වලින් අඩු කර දක්වනු වෙනුවට ජංගම නොවන බැරකම් ලෙස දක්වා තිබුණි.

2.2.3 ලැබිය යුතු හා ගෙවිය යුතු ගිණුම්

පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) එකතුව රු.1,066,442 ක් වූ ලැබිය යුතු ශේෂ අදාළ පාර්ශවයන් විසින් තහවුරු කර නොතිබුණි.

(ආ) කාර්ය මණ්ඩලයට හා සැපයුම්කරුවන්ට විවිධ කාර්යයන් සඳහා ලබා දුන් රු.1,066,442 ක් වූ ණය සහ අත්තිකාරම් 2010 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට සැලකිය යුතු කාලයක් පරිච්ඡේදයක් නිරවුල් නොකර පැවතුණි. විස්තර පහත දැක්වේ.

4

ණය / අත්තිකාරම් වර්ගය	මුදල	කාලපරිච්ඡේදය
	රු.	
වාහන ණය	41,962	වර්ෂ 13
පරිගණක ණය	65,000	වර්ෂ 4 සිට 8
යතුරු පැදි ණය	58,261	වර්ෂ 4
උත්සව හා විශේෂ ණය	19,450	වර්ෂ 3
දේපළ ණය	825,569	වර්ෂ 4 සිට 12
පොත් මිලදී ගැනීම් ණය	29,278	වර්ෂ 1 සිට 5
වැටුප් අත්තිකාරම්	26,922	වර්ෂ 2
එකතුව	1,066,442	

2.2.4 විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම

වත්කම් රු.785,872,177 ක් වූ වත්කම්, සක්‍රීය වාහන, කාර්යාල මහගු වාහන, ගිවිසුම්, මුල් ලේඛන ආදී අවශ්‍ය සාක්ෂි නොමැතිවීම හේතුවෙන් විගණනයේදී සත්‍යාපනය කළ හැකි තත්ත්වයක් ලබා ගැනීමට හෝ පිළිගැනීමට නොහැකි විය.

2.2.5 නීති, රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම

පහත දැක්වෙන නීති, මූල්‍ය රෙගුලාසි, විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව සහ උසස් අධ්‍යාපන ආයතන සඳහා වූ ආයතන සංග්‍රහය, රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ හා ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතවල විධිවිධානවලට අනුකූල නොවීම් නිරීක්ෂණය විය.

(අ) 2006 අංක 10 දරන දේශීය ආදායම් පනතේ 155 වගන්තිය

(ආ) විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව හා උසස් අධ්‍යාපන ආයතන සඳහා වූ ආයතන සංග්‍රහයේ X පරිච්ඡේදයේ 20.6 වගන්තිය හා XX පරිච්ඡේදයේ 3.1 වගන්තිය

(ඇ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ XXX පරිච්ඡේදයේ 1.4 වගන්තිය

(ඈ) 1991 ඔක්තෝබර් 04 දිනැති අංක 45/91 හා 2010 ජූනි 07 දිනැති අංක 9/2010 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ

(ඇ) මුදල් රෙගුලාසි

මු.රෙ. 569, 570, 571, 702(3), 835, 1645 සහ 1646

2.2.6 වැඩිපුර ගෙවීම

පාලක සභා රැස්වීම්වලට සහභාගී වීම සඳහා පාලක මණ්ඩල සාමාජිකයන්ට වාහන කුලී ගාස්තු වශයෙන් රු.480,000 ක් ගෙවා තිබුණි. අංක 6/2011 දරන විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා ලිපිය හා 2010 ජුනි 07 දිනැති අංක 9/2010 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයට අනුව ගෙවිය හැකි සත්‍ය මුදල රු.161,400 ක් විය. එබැවින් රු.318,600 ක වැඩිපුර ගෙවීමක් කර තිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.

3. මූල්‍ය හා මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අනුව 2010 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා විශ්ව විද්‍යාලයේ වැය කටයුතුවලින් වූ ප්‍රතිඵලය පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා රජයේ ප්‍රදානය ගණන් ගැනීමට පෙර රු.368,771,300 ක ඌනතාවයක් වූ අතර, ඊට අනුරූපව ඉකුත් වර්ෂයේ රු.320,006,294 ක ඌනතාවයක් විය. පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා වූ රු.276,563,463 ක් වූ රජයේ ප්‍රදානය ගණන් ගැනීමට පසුව සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයේ ඌනතාවය රු.92,207,837 දක්වා අඩු වූ අතර, ඊට අනුරූපව ඉකුත් වර්ෂයේ පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා වූ රු.270,596,382 ක් වූ රජයේ ප්‍රදානය ගණන් ගැනීමට පසුව එම වර්ෂයේ ඌනතාවය රු.49,409,912 දක්වා අඩු වී තිබුණි. ඒ අනුව රු.42,797,925 කින් මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයේ පරිහානියක් දැක්වුණු අතර, ක්ෂය විශාල ප්‍රමාණයකින් වැඩි වීම එයට හේතු වී තිබුණි.

3.2 කාර්ය සාධනය

3.2.1 ඒක ශිෂ්‍ය පිරිවැය

පීඨයන්ට (ශුද්ධ) ගණනය කළ ප්‍රධාන උපාධි අනුව, සමාලෝචිත වර්ෂයේ ඒක ශිෂ්‍යයෙකුට සාමාන්‍ය පිරිවැය පහත දැක්වේ.

පීඨය	ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	ප්‍රත්‍යක්ෂ සේවා සඳහා දැරූ මුළු පිරිවැය	ඒක ශිෂ්‍යයෙකුට සාමාන්‍ය පිරිවැය
		රු.	රු.
කලා	609	54,053,734	88,758
කළමනාකරණ හා වාණිජ	465	39,793,975	85,578
ව්‍යවහාරික විද්‍යා	173	40,127,770	231,952
ඉස්ලාමීය අධ්‍යයන හා අරාබි භාෂාව	319	20,292,487	63,612
	1566	154,267,966	469,900

3.2.2 පාඨමාලා හා විභාග

1995 ජූලි 14 දිනැති අංක 636 දරන විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛය අනුව විභාග පවත්වා මාස තුනක් ඇතුළත ප්‍රතිඵල නිකුත් කළ යුතු වුවද, පීඨයන් කිහිපයක් විසින් විභාග ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීමට ඉලක්කගත දිනයන් නියම කර නොතිබුණි. ඒ අනුව, ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම මාස 01 සිට මාස 04 ක කාල පරාසයක් ප්‍රමාද කර තිබුණි. විස්තර පහත දැක්වේ.

පීඨයේ නම	පවත්වන ලද විභාගය	විභාගය අවසන් වූ දිනය	ප්‍රතිඵල නිකුත් වූ දිනය	ප්‍රමාද වූ කාලය
				(මාස)
ව්‍යවහාරික විද්‍යා	වසර - I	2010.05.20	2010.12.16	04
ව්‍යවහාරික විද්‍යා (විශේෂ)	වසර - II	2010.12.17	2011.04.26	01
කලා හා සංස්කෘතික 2 සහ 3 වසර	වසර - I	2010.06.11	2011.10.18	01

ඉස්ලාම් අධ්‍යයනය හා අරාබි භාෂාව (1, 2 හා 3 වසර)	වාරය - I	2010.06.24	2010.11.01	01
කළමනාකරණ හා වාණිජ (1, 2 හා 3 වසර)	වාරය - I	2010.06.21	2010.12.21	03
කළමනාකරණ හා වාණිජ (4 වසර)	වාරය - I	2010.05.21	2010.10.19	02

3.2.3 ව්‍යාපාර ප්‍රමාදය

විශ්ව විද්‍යාලයේ ප්‍රධාන සැලැස්මක් පිළියෙළ කිරීම සඳහා 2006 වර්ෂය තුළදී උපදේශක සේවා සමාගමකට රු.16,866,550 ක් ගාස්තු ලෙස ගෙවා තිබුණි. කෙසේ වුවද, 2011 ජූලි 31 වන දිනට විශ්ව විද්‍යාලය විසින් උපදේශක සේවා වාර්තාව ලබාගෙන නොතිබුණි.

3.2.4 වත්කම් කළමනාකරණය

රු.391,688 ක් වටිනාකම් වූ පාරිභෝගික වස්තූන් 7 ක් වර්ෂ 6 කට වැඩි කාලයක් නිෂ්ක්‍රීයව තිබෙන්නට ඉඩ හැර තිබුණි.

3.2.5 ආර්ථික නොවූ ගනුදෙනු

පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) පුවත්පත් එකකට වැඩි ගණනක එකම භාෂාවකින් දැන්වීම් පළ කිරීම සඳහා රු.42,089 ක මුදලක් වැය කර තිබුණි.

(ආ) වියදම් පාලනය කිරීමකින් තොරව රැස්වීම්වලට සහභාගිවූවන්ට සහ පූර්ණ කාලීන කණ්ඩායම්වලට ආහාර හා බීම වර්ග සැපයීම වෙනුවෙන් අධ්‍යාපනික සංවර්ධනය සඳහා වෙන් කරන ලද අරමුදලෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී එකතුව රු.1,132,318 ක් වූ වියදම් දරා තිබුණි.

3.2.6 නිෂ්ඵල වියදම්

[illegible] +1 [illegible] පරිගණක [illegible] දර්ශනපති පාඨමාලාවක් හැදෑරීම සඳහා වැටුප් සහිත මාස 36 ක හා වැටුප් රහිත මාස 03 ක කාලයක් අනුමත කර තිබුණි. කෙසේ වුවද, එම පාඨමාලාව සඳහා ලද [illegible] විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරන ලද [illegible] විද්‍යාලයක් නොවීය. එබැවින් මේ [illegible] ලද පාඨමාලා ගාස්තු රු.265,520 ක් හා මාස 36 ක වැටුප මෙම දර්ශනපති පාඨමාලාව පිළිගැනීමක් [illegible] නොවූ හෙයින්, නිෂ්ඵල වියදමක් බවට පත්ව තිබුණි.

3.2.7 බලය නොලත් ගනුදෙනු

(අ) විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ [illegible] අනුමැතියක් ලබා ගැනීමකින් තොරව [illegible] 4 දෙනෙකුට [illegible] රු.620,694 ක් ගෙවා තිබුණි.

(ආ) විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමෙන් තොරව සමාලෝචිත වර්ෂයේදී රු.324,890 ක මුදලක් [illegible] දීමනා ලෙස [illegible] කර තිබුණි.

3.2.8 විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුව

2009 ජුනි 12 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම්/2000/01 දරන මහා භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුවක් පත් කර නොතිබුණි.

3.2.9 මතභේදයට තුඩුදෙන ගනුදෙනු

2010 වර්ෂය තුළදී විශ්ව විද්‍යාලයේ [illegible] සමාජිකයකු [illegible] තිබුණි. එසේම, ඔහු 2010 වර්ෂය සඳහා විශ්ව විද්‍යාලයේ [illegible] ලියාපදිංචි [illegible] සමාගමක කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂවරයාද විය. සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී එම සමාගමෙන් එකතුව රු.1,776,692 ක [illegible] විශ්ව විද්‍යාලය විසින් [illegible] කර තිබුණි.

3.2.10 අයවැය ලේඛනමය පාලනය

අයවැයගත වියදම් හා සත්‍ය වියදම් අතර සැලකිය යුතු විචලනයන් නිරීක්ෂණය වූයෙන් අයවැය ලේඛනය ඵලදායී කළමනාකරණ පාලන කාර්යයක් ලෙස යොදා ගෙන නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.

4. පද්ධති හා පාලන

1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13(7)(අ) වගන්තිය ප්‍රකාර නිකුත් කරන ලද මාගේ විස්තරාත්මක වාර්තාව මගින් විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ පද්ධති හා පාලන දෝෂයන් විශ්ව විද්‍යාලයේ උපකුලපතිවරයාගේ අවධානයට යොමු කරන ලදී. පහත දැක්වෙන පාලන ක්ෂේත්‍රයන් කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු කළ යුතු වේ.

(අ) ස්ථාවර වත්කම්

(ආ) දෛනික විස්තර ලේඛන පැවැත්වීම

(ඇ) ණය ගැතියන් සහ ණයහිමියන්

(ඈ) ගිණුම්කරණය

(ඉ) අත්තිකාරම් ගෙවීම

එච්.ඒ. එස්.සමරවීර
විගණකාධිපති.

20 විගණකාධිපති වාර්තාවේ නිරීක්ෂණ

එස්ජ්යු/විසි/බි/ඒජි/2010

ඔබේ අංකය : ඊඑන්/ඒඑම්/බි/එස්ජ්යුඑස්/එල්/එෆ්ඒ/2010

2011 දෙසැම්බර් 15 දින.

<u>ශ්‍රී ලංකා අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලයේ 2010 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1978 අංක 16 දරන විශ්ව විද්‍යාල පනතේ 108(2) වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව</u>

2011 නොවැම්බර් 09 වන දින නිකුත්කරන ලද ඔබගේ ඉහත වාර්තාව 2011 නොවැම්බර් 22 වන දින ලද අතර, ඒ සඳහා අපගේ නිරීක්ෂණ පහත සඳහන් වේ.

2.0 <u>මූල්‍ය ප්‍රකාශනය.</u>

2.1 <u>මතය</u>

සටහන් කරගන්නා ලදි.

2.2 <u>මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම්.</u>

2.2.1 <u>මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම.</u>

ඉදිරියේ දි අනුකූලවීම සඳහා සටහන් කරගන්නා ලදි.

2.2.2 <u>ගණකාධිකරණ අඩුපාඩු</u>

(අ) වැටුප් අත්තිකාරම්, අත්තිකාරම් ගිණුම් යටතේ දැක්වීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

(ආ) 2010 වර්ෂයේ දි ජංගම නොවන වත්කම් සම්බන්ධයෙන් භෞතික සමීක්ෂණයක් සිදුකර නොමැති අතර, 2011 වර්ෂයේ දි සිදු කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

(ඇ) අප විසින් මේ සඳහා තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවාව ලබාගත් අතර, මේ වන තෙක් එහි වාර්තාව ලැබී නොමැත. වාර්තාව ලද පසු ඉඩම්වල වටිනාකම විශ්ව විද්‍යාලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට ගැනීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

(ඈ) ඉදිරියේ දි අනුකූලවීම සඳහා සටහන් කරගන්නා ලදි.

(ඉ) ඉදිරියේ දි අනුකූලවීම සඳහා සටහන් කරගන්නා ලදි.

2.2.3 ලැබිය යුතු සහ ගෙවිය යුතු ගිණුම්.

(අ) ණය ගැතියන්ගේ ණය ශේෂය වර්ෂය අවසානයේ දී සනාථ කරන ලෙස දැන්වූ අතර විශ්ව විද්‍යාලයේ සේවය කරන නිලධාරීන් විසින් ඔවුන්ගේ ණය ශේෂ සනාථ කරන ලදී. ලැබිය යුතු ගිණුම්වල වටිනාකම රු. මිලියන 11.2 ක් ලෙස සනාථ කර ඇත. මිට අදාල ලිපිලේඛන ලබාගත හැක.

(ආ) 2010.12.31 දිනට නොපියවූ ණය හා අත්තිකාරම්

මෙම ණය සහ අත්තිකාරම්වල වර්තමාන තත්ත්වය පහත දැක්වේ. මෙම නොපියවූ ශේෂයන් දැනට සේවයේ නොයෙදෙන, සේවය අතහැර දැමු සහ සේවයෙන් ඉල්ලා අස්වූ සේවකයන්ගෙන් සමන්විත වේ. බැංකු ගිණුම් විස්තර ඉදිරිපත් නොකිරීම හේතුවෙන් මෙම සේවකයන්ගේ අර්ථසාධක අරමුදල් නිදහස් කර නොමැත.

ණය/අත්තිකාරම් වර්ගය	මුදල රු.	තත්ත්වය
වාහන ණය	41,962	සේවයේ නිරතව සිට සේවය අතහැර දැමු සේවකයෙක්ගේ ණය අත්තිකාරම් වලින් කොටසක් වන අතර මෙම නිලධාරියා නැවත සේවයේ පිහිටුවා ඇත. ඔහුගේ වැටුපෙන් අයකර ගැනීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.
පරිගණක ණය	65,000	සම්පූර්ණයෙන්ම පියවා ඇත.
යතුරු පැදි ණය	58,261	සම්පූර්ණයෙන්ම පියවා ඇත.
උත්සව හා විශේෂ ණය	19,450	මෙම ණය මුදලින් රු.9,300 ක් නොපියවා ඇත. මෙම මුදල සේවකයන්ගේ අර්ථසාධක අරමුදලින් අයකරගැනීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

ආපදා ණය	825,569	මෙම මුදලින් 57,889.92 ක් නොපියවා ඇත. මෙම මුදලින් 28,831.92 ක් මෙම සේවකයා නැවත සේවයේ පිහිටුවීම හේතුවෙන් ඔහුගේ වැටුපෙන් අයකර ගැනිමට කටයුතු කරනු ලැබේ. ඉතිරිය බැංකු ගිණුම් විස්තර සැපයූ පසු අර්ථ සාධක අරමුදලින් අයකර ගැනිමට කටයුතු කරනු ලැබේ.
පොත් මිළදීගැනිමේ ණය	29,278	අයකර ගැනිමට කටයුතු කරනු ලැබේ.
වැටුප් අත්තිකාරම්	26,922	මෙම මුදලින් රු.24,000.08 ක මුදලක් පියවා ඇත. ඉතිරි රු.2,921.92 ක මුදල බැංකු ගිණුම් විස්තර සැපයූ පසු අර්ථ සාධක අරමුදලින් අයකර ගැනිමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

2.2.4 **විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම.**

ගොඩනැගිලි	430,039,676
ලි බඩු	63,201,018
පොත්	88,828,582
උපකරණ	203,802,901
උපචිත වියදම්	1,736,713
වාහන කුළි	615,690

ගොඩනැගිලි, ලිබඩු සහ උපකරණ සඳහා ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයක් පවත්වා ගෙන යනු ලැබේ. සලකා බලන වර්ෂයේ මහපොල සහ ශිෂ්‍යාධාර අවසන් වාරිකයේ වටිනාකමෙන් උපචිත වියදම් වටිනාකම වන රු.1,736,713 සමන් විත වේ. උපලේඛණ විගණනයට ලබාගත හැකි වන පරිදි පිළියෙල කරඇත. කරුණාකර අපගේ නිරීක්ෂණ සඳහා පරිච්ඡේද 2.2.2 (ආ) බලන්න.

2.2.5 නීති, රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම.

(අ)	2006 අංක 10 දරණ දේශිය ආදායම් පනතේ 155 වගන්තිය	නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කර ඇත.
(ආ)	X පරිච්ජේදයේ 20.6 වන වගන්තිය හා XXVII වන පරිච්ජේදයේ 3.1 වන වගන්තිය	නිවැරදිව කටයුතු කිරීමට දන්වා ඇත.
(ඇ)	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ XXX පරිච්ජේදයේ 1.4 වගන්තිය	නිවැරදිව කටයුතු කිරීමට දන්වා ඇත.
(ඈ)	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 45/91 හා 9/2010	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 45/91 සම්පූර්ණයෙන්ම අනුගමනය කර ඇත.
(ඉ)	මුල්‍ය රෙගුලාසි	
	569	නිවැරදිව කටයුතු කිරීමට දන්වා ඇත.
	570	නිවැරදිව කටයුතු කිරීමට දන්වා ඇත.
	571	නිවැරදිව කටයුතු කිරීමට දන්වා ඇත.
	702 (3)	අත්සන් කරන ලද කොන්ත්‍රාත්වල පිටපත් විගණකාධිපතිට යවා ඇත.
	835	නිවැරදිව කටයුතු කිරීමට දන්වා ඇත.

1645	නිවැරදිව කටයුතු කිරීමට දන්වා ඇත.
1646	නිවැරදිව කටයුතු කිරීමට දන්වා ඇත.

2.2.6 **වැඩිපුර ගෙවීම.**

140 වන පාලක සභා රැස්වීමේ දි පාලක මණ්ඩල සාමාජිකයන්ට අනුමත අනුපාතයට ගමන් ගාස්තු ගෙවීමට තිරණය කල අතර, ඉදිරියේ දි වාහන කුළි ගාස්තු නොගෙවීමට තිරණය කරන ලදි.

3.0 මූල්‍ය හා මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

සඳහන් කර ගන්නා ලදි.

3.2 කාර්ය සාධනය

3.2.1 ඒක ශිෂ්‍ය පිරිවැය

සටහන් කර ගන්නා ලදි.

3.2.2 පාඨමාලා හා විභාග

ඇතැම් විභාග ප්‍රශ්න හා උත්තර නිවැරදි කිරීමට සහ වෙනස් කිරීමට ද, දෙවන වරටත් පරීක්‍ෂා කිරීමට වෙනත් විශ්ව විද්‍යාලවල විභාග පරීක්‍ෂකවරුන් වෙත යොමු කරනු ලැබේ. එම නිසා ඇතැම් විට ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීමේ ප්‍රමාදයන් සිදුවිය හැකිය.

3.2.3 ව්‍යාපෘති ප්‍රමාදය

විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිසමේ උපදෙස් අනුව ARUP සමාගමෙන් විශ්ව විද්‍යාලයේ සංවර්ධන ව්‍යාපෘතින් සඳහා උපදෙස් ලබාගැනිමට ගිවිසුමකට එළඹුනි. මෙම සමාගමට විශ්ව විද්‍යාලයේ ප්‍රධාන සැලැස්ම සකස්කිරීමට භාරදුන් අතර මූලික ප්‍රධාන සැලැස්ම විශ්ව විද්‍යාලයට භාර දී ඇත. මෙම සැලැස්ම සමාලෝචනය කිරීමට සහ යාවත්කාලීන කිරීමට මොරටුව විශ්ව විද්‍යාලයේ "Uni Consultancy" ආයතනයට පවරා ඇත. මෙම පැවැරුම මේ වන විටත් ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවති.

3.2.4 <u>වත්කම් කළමනාකරණය</u>

ප්‍රධාන ගබඩාවේ සමීක්ෂණ මණ්ඩලය විසින් මෙම පාරිභෝගික විෂයයන් වෙන්දේසි කිරීමට තිරණය කර ඇත.

3.2.5 <u>ආර්ථික නොවූ ගනුදෙනු</u>

(අ) විශාල ප්‍රදේශයක් ආවරණය කිරීම සඳහා පුවත්පත් එකකට වඩා වැඩි ප්‍රමාණයක දැන්වීම් පලකරන ලදී.

(ආ) අවශ්‍යතාව පරිදි නියමිත අධිකාරයන්ගේ අනුමැතිය ලබාගෙන මෙම වියදම් දරා ඇත.

3.2.6 <u>නිෂ්ඵල වියදම්.</u>

(අ) මෙම ක්‍රියාව ගිවිසුම් කඩ කිරීමක් ලෙස විශ්ව විද්‍යාලය විසින් සලකන අතර, එම සේවකයන්ට එරෙහිව ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

3.2.7 <u>බලය නොලත් ගනුදෙනු</u>

(අ) විශ්ව විද්‍යාලයේ පවතින වාහනවල හි!ගකම නිසා පීඨාධිපතිවරුන් 04 දෙනෙකුට, ලේඛකාධිකාරීට හා ගණකාධිකාරීට තම නිවසේ සිට විශ්ව විද්‍යාලයට තම වාහන වලින් ගමන් කිරීම වෙනුවෙන් ගෙවීම් සිදුකරන ලදී. කෙසේ වෙතත් මෙම ක්‍රියා මාර්ගය දැන් නවතා දමා ඇත.

(ආ) සටහන් කර ගන්නා ලදී. අප විශ්ව විද්‍යාලය විසින් විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවෙන් මෙම ගරු දීමනා ගෙවීමට අනුමැතිය ඉල්ලා ඇත.

3.2.8 <u>විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුව</u>

සහකාර අභ්‍යන්තර විගණකවරයකු පත් කිරීමෙන් පසු විගණන හා කලමනාකරණ කමිටුව පිහිටුවා ඇත. එම කමිටුව විසින් 2011 වර්ෂය තුලදී රැස්වීම් 02 ක් පවත්වා ඇත. තුන්වන රැස්වීම සැප්තැම්බර්/ඔක්තෝබර් මාස දෙක තුලදී පැවැත්වීමට කටයුතු යොදා ඇත.

3.2.9 <u>මතභේදයට තුඩුදෙන ගනුදෙනු</u>

2011 ජුනි 07 වන දින අග්නිදිග විශ්ව විදතලයේ කාර්ය සාධනය පිළිබඳව පොදු ව්‍යාපාර පිළිබඳ කාරක සභාවේ දී සිදුකරන ලද සමාලෝචනයේ දී මෙම කරුණ පැන නැගි ඇත. වර්තමානයේ දී මෙම සමාගම සැපයුම්කරුවකු නොවන අතර තව දුරටත් මෙම සැපයුම්කරු පාලක සභාවේ සාමාජිකයකුද නොවේ.

3.2.10 <u>අයවැය ලේඛනමය පාලනය</u>

ඉදිරියේ දී නිසි කටයුතු කිරීමට දැනුම් දී ඇත.

4.0 පද්ධති හා පාලනය.

පසුගිය කාල වකවානුවලදී අවධානය යොමු නොකරන ලද කරුණු කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු කිරීමට කටයුතු කරන්නෙමු.

ආචාර්ය . එස්.එම්.මොහොමඩ් ඉස්මයිල්

උපකුලපති

පිටපත් :

1. ලේකම්, මුදල් හා ක්‍රමසම්පාදන අමාත්‍යාංශය,
2. ලේකම්, උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය.
3. සභාපති, විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව.

இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம்

பதினைந்தாவது வருடாந்த அறிக்கை

2010

முகவுரை

இது இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்தின் 2010 ஆம் ஆண்டுக்குரியதும் 15 ஆவதுமான ஆண்டறிக்கையாகும். இது நிதிக் கூற்றுக்களையும் உள்ளடக்கியுள்ளது. மீளாய்விலுள்ள ஆண்டின்போது இடம்பெற்ற அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் வெளிப்படுத்துவதாக அமையும் வண்ணம் மூன்று மொழிகளிலும் இது தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. இவ் அறிக்கை 1978 ம் ஆண்டின் 16ம் இலக்கமுடையதும் அதன் பின்னா் திருத்தப்பட்ட 1985ம் ஆண்டின் 7ம் இலக்க பல்கலைக்கழகங்கள் சட்டத்தின் பிரகாரமும் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. இது பல்கலைக்கழக பேரவையின் அங்கீகாரத்துடனும் சிபார்சுகளுடனும் திறைசேரிக்கு அனுப்பப்பட்டு, கௌரவ உயர்கல்வி அமைச்சருடாக பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும். இவ் அறிக்கையின் பிரதியொன்று பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவுக்கும் ஏற்புக்காக சமர்ப்பிக்கப்படும். உசாத்துணைத் தேவைகளுக்காக இதன் பிரதிகள் இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழக நூலகத்தில் வைக்கப்படும்.

2010 ஆண்டறிக்கையின் பொருளடக்க சீராக்கமும் கட்டமைப்பும் பொது முயற்சித் திணைக்களத்தின் எதிர்பார்ப்புக்கேற்ப அதன் வழிகாட்டற்படி ஒழுங்கமைக்கப்பட்டுள்ளது.

பதிவாளர்

உள்ளடக்கம்

தொ.இல.	தலைப்பு	பக்க இல.
➢	உயர்கல்வி அமைச்சு - நோக்கு, இலக்கு	i
➢	பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு - நோக்கு, இலக்கு	ii
➢	இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழக – நோக்கு, இலக்கு	iii
01.	உபவேந்தரின் மதிப்புரை	01
02.	மாணவர் மற்றும் ஆளணிவள விபரங்கள்	05
03.	உள்நாட்டு மாணவர் விபரம்	05
04.	வெளிநாட்டு மாணவர் விபரம்	06
05.	கல்விசார் ஆளணி விபரம்	06
06.	கல்விசாரா ஆளணி விபரம	07
07.	ஆராய்ச்சி, புத்தாக்கம் மற்றும் வெளியீடுகள் தொடர்பான விபரம்	07
08.	நிகழ்ச்சிகள், செயலமர்வுகள் மற்றும் வேலைப்பட்டறை விபரங்கள்	08
09.	பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட விருதுகளின் விபரம்	08
10.	ஆரம்பிக்கப்பட்ட புதிய பாடநெறிகள் தொடர்பான விபரம்	08
11.	மீண்டெழும் செலவினம் தொடர்பான விபரம்	08
12.	மூலதனச் செலவினம் தொடர்பான விபரம்	09
13.	செயற்றிட்டங்களின் விபரம் (உள்நாட்டு நிதியிடலில்)	09
14.	செயற்றிட்டங்களுக்கான செலவீடுகளின் விபரம் (உள்நாட்டு நிதியிடலில்)	10
15.	நிதி முன்னேற்ற விபரம் (செலவீடு)	10
16.	நிதி முன்னேற்ற விபரம் (உருவாக்கப்பட்ட வருமானம்)	11
17.	நிதி செயற்பாட்டு ஆய்வு – **2010**	11
18.	2010 இல் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட உட்கட்டமைப்பு வசதிகளின் விபரம்	11
19.	கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை	12
20.	கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கைக்கான பதில்	22

உயர்கல்வி அமைச்சு

கௌரவ எஸ்.பீ. திசாநாயக்க
உயர் கல்வி அமைச்சர்
உயர் கல்வி அமைச்சு

கௌரவ நந்தமித்திர ஏக்கநாயக்க
உயர் கல்வி பிரதியமைச்சர்
உயர் கல்வி அமைச்சு

தொடர்பு

இல. 18.
வாட் இடம்
கொழும்பு 7
www.mohe.lk

நோக்கு

உயர்தரம்மிக்கதும் சந்தைப்படுத்தலை நோக்கியதுமான அறிவார்ந்த சமுதாயத்தை விருத்தி செய்வதற்காக உயர்கல்வியிலும் உயர் தொழில் நுட்பக் கல்வியிலும் அதி உன்னத நிலையை அடைவதை நோக்கி பங்களிப்பு நல்குதல்

இலக்கு

நிலைத்து நிற்கக்கூடிய பொருளாதார அபிவிருத்தியை அடையும் வகையில் சமூக சமத்துவத்தை உறுதிப்படுத்தி கொள்கை வகுத்தல், வசதியளித்தல், கல்வி, பயிற்சி மற்றும் மதிப்பீடு ஒழுங்குபடுத்தல் என்பவற்றின் ஊடாக ஒரு அறிவு சார்ந்த சமுதாயத்திற்காக உயர்தரம்மிக்கதும் சந்தைப்படுத்தலை நோக்கியதுமான கல்வி முறைமை உருவாக்கத்திற்கான உயர்கல்வித் தகைமை பெற்றோருக்கு உயர்கல்வி மற்றும் உயர் தொழில்நுட்ப வாய்ப்புக்களை வழங்குதல்

பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு

பேராசிரியர் எஸ்.வீ.டி.ஜீ. சமரநாயக்க
தவிசாளர்
பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு

பேராசிரியர் ரஞ்சித் சேனாரத்ன
உதவித் தவிசாளர்
பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு

திரு. திஸ்ஸ நந்தசேன
செயலாளர்
பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு

தொடர்பு

இல. 20.
வாட் இடம்
கொழும்பு 7
www.ugc.ac.lk

நோக்கு

பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினது நோக்கானது உலகப் போக்குகளுக்கு அமைவாக தேசிய தேவைகளுக்கும் அவாக்களுக்கும் பொருத்தமான அதி உயர் தரத்திலான ஒரு பல்கலைக்கழக முறைமையினை அபிவிருத்தி செய்தலாகும்.

இலக்கு

பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினது இலக்கானது, உயர் கல்வியின் ஏனைய பங்குதாரர்களுடன் இணைந்து, கல்வி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை பல்வகைப்படுத்தலுக்கும் தர உறுதிப் படுத்தலுக்கும் மற்றும் கற்பித்தலிலும் ஆராய்ச்சியிலும் விசேட திறமை கொண்ட நிலையங்களைத் தோற்றுவிப்பதற்கும் வசதி செய்வதனால், நாட்டினது தேவைகளுடன் தொடர்புபட்ட அதிஉயர் மட்டங்களிலான கற்றல், தொழில்சார் பயிற்சிகள் மற்றும் ஆராய்ச்சிகளுக்கு அர்ப்பணிக்கின்றதும், பொது மக்களுக்கு பொறுப்புடையதுமான ஒரு பரந்த அளவில் அடையும் வழியுடைய பல்கலைக்கழக முறைமையினை மூலவளங்களை பங்கிடுதலின் ஊடாக விருத்திசெய்வதும், நிலைநிறுத்துவதும் ஆகும்.

இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம்

கலாநிதி எஸ்.எம். முஹம்மது இஸ்மாயில்
உப வேந்தர்
இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம்

தொடர்பு

த.பெ.இல. 01
பல்கலைக்கழக பூங்கா
ஒலுவில் # 32360
தொலைபேசி (பொது): +94 67 22 55062-64
தொலைநகல் (பொது):: + 94 67 22 55217
www.seu.ac.lk

நோக்கு

அறிவார்ந்த சமூகத்தினை விருத்தி செய்யும் ஒரு உலகத் தரம் வாய்ந்த பல்கலைக்கழகமாக விளங்குதல் பல்கலைக்கழகத்தின் நோக்காகும்.

இலக்கு

கல்வி மற்றும் ஆராய்ச்சி ஊடாக படைப்பாக்கம் செய்தல், அறிவுப் பெருக்கம்என்பவற்றை மேற்கொள்ளலும் பொறுப்பு வாய்ந்த நற்பிரஜைகளை உருவாக்குவதும் பல்கலைக்கழத்தின் இலக்காகும்.

குறிக்கோள்கள்

01. கற்பித்தல், கற்றல், ஆராய்ச்சி என்பவற்றில் மேன்மைத் தன்மையை அடைவதற்காக தொழில்சார் இயலுமையை மேம்படுத்தல்.

02. நவீன வேலை உலகின் சவால்களை செயற்றிறனான முறையில் எதிர்கொள்ளக்கூடியவாறு மாணவர்களை தயார்செய்தல்.

03. நிர்வாக, நிதி முகாமைத்துவ முறைமையின் ஊடாக சிறந்த கூட்டுமொத்தப் பரிபாலனத்தை ஸ்திப்படுத்துதல்.

04. கல்வி நடடிக்கைகளிலும் ஏனைய செயற்பாடுகளிலும் மாணவர்களும், ஊழியர்களும் உயிரோட்டத்துடன் பங்குபற்றுவதை ஊக்குவிக்கும் விதமான வசதியான சூழலினை ஏற்படுத்தல்

05. உள்ளூர் மற்றும் தேசிய வளங்களுக்கான மதிப்பினை மேம்படுத்தும் நிலையமாக விளங்குதல்

01. உபவேந்தரின் மதிப்புரை

(அ) ஒரு சுருக்கமான அறிமுகம்

1978 ம் ஆண்டின் 16ம் இலக்க பிரிவு 24A / 23 மற்றும் அதன் பின்னர் திருத்தப்பட்ட 1985ம் ஆண்டின் 7ம் இலக்கங்கள் கொண்ட பல்கலைக்கழகங்கள் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் உருவாக்கப்பட்ட இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகமும், அதற்கு முன் 1995ம் ஆண்டில் உருவான இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழக கல்லூரியும் தென்கிழக்குப் பிராந்திய மக்களின் நீண்டகால தேவையினை நிறைவேற்றியது என்பதில் ஐயமில்லை. இது அபிவிருத்தி குன்றிய பிராந்தியங்களுக்கு பல்கலைக்கழக கல்வியினை விரிவுபடுத்தும் அரசாங்கத்தின் நேரிய சிந்தனைகளையும் கொள்கையினையும் அடியொற்றியதாக அமைந்தது.

1996ம் ஆண்டு மார்ச் மாதம் 27ம் திகதி 916 / 7 இலக்க வர்த்தமானி அறிவித்தல் மூலம் இலங்கைப் பல்கலைக்கழக கல்லூரியானது இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம் என்ற பெயரியல் தேசிய பல்கலைக்கழகமாக உயர்வடைந்து, முழு அந்தஸ்துள்ள பல்கலைக்கழகமாக தனது நடவடிக்கைகளை 15 மே 1996 இல் ஆரம்பித்தது. சம்மாந்துறையில் இயங்கி வந்த கிழக்கு மாகாண இணைந்த பல்கலைக்கழக கல்லூரி 1997 இல் இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்துடன் ஒன்றிணைக்கப்பட்டது. தற்போது இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகமானது இரண்டு ஸ்தானங்களில் அமையப்பெற்றுள்ளது. பிரதான வளாகமானது ஒலுவில் கரையோரக் கிராமத்தில் அழகிய 225 ஏக்கர் நிலப்பரப்பையுடைய பசுமை நிலத்தில் அமையப்பெற்றுள்ளதோடு, மற்றையது தலைநகர் கொழும்பிலிருந்து சுமார் 350 கிலோமீற்றர் தொலைவிலுள்ள அம்பாறை மாவட்டத்தின் சம்மாந்துறையில் வளமுள்ள 50 ஏக்கர் நிலப்பரப்பில் அமைந்துள்ளது. இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்துக்கு கொழும்பிலே ஒரு கல்வி நிகழ்ச்சிகளுக்கான நிலையம் உள்ளது. இது நிர்வாகக் கூட்டங்கள் மற்றும் கல்வி நடவடிக்கைகளுக்காகப் பயன்படுத்தப்படுகின்றது.

ஆரம்பத்தில் பல்கலைக்கழத்தில் இரண்டு பீடங்கள் இருந்தன. அவை கலைப்பீடம் மற்றும் முகாமைத்துவ வர்த்தக பீடம் என்பவைகளாகும். இப்பீடங்கள் அட்டாளைச்சேனையில் உள்ள அரச ஆசிரியர் பயிற்சிச் கலாசாலைக் கட்டிடத்தின் ஒரு பகுதியில் இயங்கி வந்தன. பின்னர் ஒலுவிலில் உள்ள பிரதான வளாகத்துக்கு அவை மாற்றப்பட்டன. 1997 ஆம் ஆண்டில் பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம் சம்மாந்துறையில் ஸ்தாபிக்கப்பட்டது. 2005 ஒக்டோபர் மாதத்தில், இஸ்லாமிய கற்கைகள் மற்றும் அறபுமொழிப் பீடம் ஒலுவிலில் அமையப்பெறும் மூன்றாவது பீடமாக ஸ்தாபிக்கப்பட்டது.

நான்கு பீடங்கள், நூலகங்கள், ஆங்கிலம் மற்றும் கணனி கற்பித்தல் பிரிவு என்பவற்றோடு நிர்வாகம், நிதி, கணக்காய்வு பிரிவுகள் என்பவற்றை உள்ளடக்கிய ஒன்றிணைந்த நிறுவனக் கட்டமைப்பினையுடைய பொது நிறுவனக் கட்டமைப்பை இலங்கைத் தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம் கொண்டுள்ளது.

பல்கலைக்கழகமானது தேசிய உயர்கல்விச் சீர்திருத்தக் கொள்கையை அமுல்படுத்துவதன் பேரில் கல்வியமைச்சு மற்றும் நிதியினை ஒதுக்கீடு செய்யும் திறைசேரி என்பவற்றின் பணிப்புரையின்

பிரகாரமும் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் ஒன்றிணைந்த பரிபாலனக் கட்டமைப்பின் கீழும் பரிபாலிக்கப்படுகின்றது.

இது ஒரு இலாபமற்ற பொது நிறுவனமாக அரச நிதி உதவியுடனும் அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களின் நன்கொடை உதவிகளுடனும் உள்ளிருந்தும் புறமிருந்தும் இயங்குகின்ற கணக்காய்வுக் கிளைகளின் கட்டுப்பாடுகளின் கீழும் மேற்பார்வையிலும் இயங்கிவருகின்றது. இது பேரவை, மூதவை, பீட அவைகள் எனும் முக்கிய அதிகார சபைகளுடனும் மற்றும் சில உபகுழுக்களின் உதவியுடனும் இயங்கி வருகின்றது. அத்துடன் இச்சபைகளும் உபகுழுக்களும் மொத்தத்தில் அரசுக்கும் நலன் விரும்பிகளுக்கும் பொது மக்களுக்கும் பதில் கூறும் நிலைப்பாட்டையும் கருத்திற்கொண்டு இயங்கி வருகின்றது.

பல்கலைக்கழக விழா நிகழ்ச்சித் தலைவரான வேந்தரை ஜனாதிபதி நியமிக்கின்றார். அத்துடன் பல்கலைக்கழகத்துக்கு வினைத்திறனும், சாமர்த்தியமும் உடைய முகாமைத்துவம், நிர்வாகம், பரிபாலனம் என்பவற்றைக்கொண்டு கூட்டிணைந்த அமைப்பினை நிர்வகிப்பதற்கும் நிச்சயப்படுத்துவதற்கும் உருவாக்குவதற்கும் அவசியமான பிரதான நிறைவேற்று அதிகாரியாகவும், கணக்கீட்டு அதிகாரியாகவும் பணிபுரிந்திடும் உபவேந்தரை பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் பரிந்துரையின் பேரில் ஜனாதிபதி நியமிக்கின்றார். இவ்வண்ணமாக தேசிய ரீதியாகவும், சர்வதேச ரீதியாகவும் சாந்தி, செழுமை, சமூக அமைதி, விருத்தி என்பவற்றைத் தருவதற்கும் நாட்டின் உற்பத்தி சக்தியை பலப்படுத்துவதற்கும் அதன் மூலம் மனித இனத்துக்கும் சமூகத்துக்கும் நன்மை அளிப்பதற்கும் பல்கலைக்கழகம் இயங்கி வருகின்றது.

பல்கலைக்கழக பேரவையானது பல்கலைக்கழகத்தின் பிரதம நிறைவேற்று அதிகார சபையாகவும், பரிபாலன அதிகார சபையாகவும் காணப்படுகின்றது. பதவிவழி உரிமையால் உப வேந்தர் இதன் தலைவராக செயற்படுவார். பல்கலைக்கழக மூதவையினாலும், பீட சபைகளினாலும் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற பிரேரணைகளை அங்கீகரிக்கின்ற இறுதி அதிகார அமைப்பாக இது காணப்படுகின்றது. பேரவையின் உப குழுக்களாக நிதிக்குழு, ஆளணிக்குழு, காணி, கட்டிட பராமரிப்புக் குழு, கணக்காய்வு, முகாமைத்துவக் குழு, கேள்விக் குழு, ஆட்சேர்ப்புத் தெரிவுக் குழு போன்றன காணப்படுகின்றன. பதிவாளர் இதன் செயலாளராகக் கடமையாற்றுகிறார்.

பதவி வழி உறுப்பினர்கள்

கலாநிதி எஸ்.எம். முஹம்மது இஸ்மாயில் - உபவேந்தர் (தவிசாளர்)
திரு. எம்.பீ.எம். அம்ஜத் - பீடாதிபதி, முகாமைத்துவ, வர்த்தக பீடம்
திரு. ஏ.எம். றஸ்மி - பீடாதிபதி, பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம் (13.06.2010 வரை)
கலாநிதி (திருமதி) எம்.ஐ.எஸ்.சபீனா- பீடாதிபதி, பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம் (14.06.2010 முதல்)
திரு. எம்.எஸ்.எம். ஜலால்தீன் - பீடாதிபதி, இஸ்லாமியக் கற்கைகள் அறபுமொழி பீடம்
திரு. எஸ்.எம். ஆலிப் - பீடாதிபதி, கலை கலாசார பீடம்

நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்கள்

பேராசிரியர் உமா குமாரசுவாமி (26.10.2010 வரை)

பேராசிரியர் திலக் ஹெட்டியாராச்சி (08.06.2010 வரை)

திரு. சுனில் கன்னங்கர (26.10.2010 வரை)

பேராசிரியர் தயந்த விஜேசேகர (09.06.2010 முதல்)

வைத்திய கலாநிதி பீ.கே.சீ.எல். ஜயசிங்க (27.10.2010 முதல்)

திரு. பீ.ரீ.ஏ. ஹசன் (27.10.2010 முதல்)

திரு. எம்.எம். அபுல்கலாம்

திரு. எம்.வை. அன்வர் சியாத் (09.06.2010 முதல்)

திரு. அன்வர் எம். முஸ்தபா

திரு. எல்.ஆர்.எஸ். பண்டார

கலாநிதி. எஸ்.எல். றியாஸ்

செனட் பிரதிநிதிகள்

கலாநிதி எப்.சீ. ராகல்	- சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் தரம் II, பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம்
கலாநிதி ஏ. ஜஹுபர்	- சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் தரம் II, முகாமைத்துவ வர்த்தக பீடம்

செயலாளர்

திரு. மன்சூர் ஏ. காதர் (பதில் பதிவாளர்) (30.11.2010 வரை)

திரு. எச். அப்துல் சத்தார் (பதிவாளர்) (01.12.2010 முதல்)

(ஆ) அடைவுகள்

- பல்கலைக்கழகத்தின் நாளாந்த நடவடிக்கைகளுக்கான சிறந்த நேர முகாமைத்துவ முறைமை அறிமுகம் செய்யப்பட்டது. ஊழியர்களின் வருகை மற்றும் விடுகைகளைப் பதிவுசெய்வதற்காக விரல் அடையாள இயந்திர முறைமை பின்பற்றப்பட்டது.

- பல்கலைக்கழக சமூகத்தினரின் போக்குவரத்து வசதியினை மேம்படுத்தும் நோக்கில் பிரதான நுழைவாயில் முதல் நிர்வாகக் கட்டிடம் வரையிலான உள்வீதி அபிவிருத்தி செய்யப்பட்டது.

- பல்கலைக்ககழக சுற்றாடலிலுள்ள பனைமர இலைகளை அகற்றி சீரபடுத்தல், நில அளகுபடுத்தல்கள், மரநடுகைகள் போன்றவற்றின் ஊடாக பல்கலைக்கழகத்தில் பசுமைச் சூழல் பேணப்பட்டது.

- பல்கலைக்கழகத்தின் கல்விசார் ஸ்திரத்தன்மையினை விருத்திசெய்து மேம்படுத்தும் நோக்கில் ஒரு சர்வதேச செயலமர்வு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டு நடத்தப்பட்டது.

- பல்கலைக்கழக பாதுகாப்பினை மேம்படுத்தும் நோக்கில் பிரதான நுழைவாயிலை அண்மித்த பகுதிகளில் 1000 மீற்றர் நீளத்திலான சீமெந்துச் சுவர் அமைக்கப்பட்டது.

- புதிதாக நிர்மாணிக்கப்பட்ட கலை, கலாசார பீட கட்டிடத்திற்கான உள்தொடர்பு மற்றும் இன்டர்நெற் வசதிகள் ஏற்படுத்திக் கொடுக்கப்பட்டன.

- 2010 ம் ஆண்டுக்கான கல்விசாரா ஊழியர்களின் பிரதான விடுமுறைப் பதிவேடு பூர்த்திசெய்யப்பட்டது.

- பிரதான பொருட்பதிவேட்டினை பூர்த்திசெய்வதற்காக நிலையான சொத்துக்களை கணக்கெடுக்கும் வேலைகள் நடைபெற்றன.

(இ) தவறுகளும், நியாயங்களும்

- நிதி பிரமாணங்களின் அடிப்படையில் பிரதான பொருட் பதிவேட்டினை பூரணப்படுத்த பல்கலைக்கழகம் தவறியிருந்நது. இதற்குக் காரணம் இது தொடர்பான போதிய அறிவின்மையாகும்.

- பூரணத்துவமற்ற பொருட்பதிவேடுகள் மற்றும் ஆவணங்கள் காரணமாக, வருடாந்த பொருட்சரிபார்த்தல சபையினை மேற்கொள்ள பல்கலைக்கழகம் தவறியிருந்தது.

- உரிய முகவர்களிடமிருந்து முறையான ஆலோசனைகள் பெறப்படாமல் கூட்டுமொத்தத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

- பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு சுற்றறிக்கை இல. UGC/HR/6/5/01 இன் பிரகாரம் கல்விசார் மற்றும் கல்விசார் துணை உறுப்பினர்கள் ஆகியோரின் வரவு, புறப்பாடு மற்றும் விடுமுறை பதிவேடு என்பவற்றை அவர்களின் ஒத்துழைப்பின்மை காரணமாக அமுல்படுத்த முடியவில்லை.

(இ) எதிர்காலத் திட்டம்

- நிதிப்பிரமாணங்கள் மற்றும் உரிய சுற்றிக்கைகளின் பிரகாரம் தகுந்த பிரதான பொருட்பதிவேட்டினை ஏற்படுத்த பல்கலைக்கழகம் திட்டமிட்டுள்ளது.

- வருடாந்த பொருட்சரிபார்த்தல் சபையினை வருடந்தோறும் உரிய முறையில் நடாத்த பல்கலைக்கழகம் திட்டமிட்டுள்ளது.

- பொருத்தமான முகவர்களின் ஆலோசனைகளைப் பெற்று பல்கலைக்கழகத்தின் கூட்டுமொத்தத் திட்டத்தினை தயாரிக்க பல்கலைக்கழகம் தீர்மானித்துள்ளது.

02. மாணவர் மற்றும் ஆளணிவள விபரங்கள்:

பீடம்	கற்கைநெறி	மொத்த மாணவர்கள்	மொத்த கல்விசார் ஊழியர்	மொத்த கல்விசாரா ஊழியர்
பிரயோக விஞ்ஞானங்கள்	உயிரியல் விஞ்ஞானம்	87	19	20
	பௌதீக விஞ்ஞானம்	86		
கலை, கலாசாரம்	கலை (பொது)	475	24	06
	கலை (விசேடம்)	134		
இஸ்லாமிய கற்கைகள், அறபுமொழி	அறபுமொழி (பொது)	77	05	04
	அறபுமொழி (விசேடம்)	12		
	இஸ்லாமிய கற்கைகள் (பொது)	191		
	இஸ்லாமிய கற்கைகள் (விசேடம்)	36		
முகாமைத்துவமும் வர்த்தகமும்	முகாமைத்துவம்	248	22	11
	வர்த்தகம்	97		
	முகாமைத்துவமும் தகவல் தொழில்நுட்பமும்	62		
	முகாமைத்துவக் கற்கைகளுக்கான தகவல் தொழில்நுட்பம்	58		
மொத்தம்		1551	65	31

03. உள்நாட்டு மாணவர் விபரம்:

பீடம்	கற்கைநெறி	மொழி மூலம்	உள்ளீர்ப்பு 2010	1ம் வருட மாணவர்	2ம் வருட மாணவர்	3ம் வருட மாணவர்	4ம் வருட மாணவர்	பட்டம் பெற்றோர்
பிரயோக விஞ்ஞானங்கள்	உயிரியல் விஞ்ஞானம்	ஆங்கிலம்	62	38	24	25	-	20
	பௌதீக விஞ்ஞானம்	ஆங்கிலம்	38	37	29	20	-	24
கலை, கலாசாரம்	கலை (பொது)	தமிழ்	168	146	134	195	-	193
	கலை (விசேடம்)	தமிழ்	-	-	47	46	41	42
இஸ்லாமிய கற்கைகள், அறபுமொழி	அறபுமொழி (பொது)	தமிழ்	73	44	33	-	-	-
	அறபுமொழி (விசேடம்)	தமிழ்	-	-	08	02	02	02
	இஸ்லாமிய கற்கைகள் (பொது)	தமிழ்	74	74	49	68	-	57
	இஸ்லாமிய கற்கைகள் (விசேடம்)	தமிழ்	-	-	17	12	07	07
முகாமைத்துவமும் வர்த்தகமும்	முகாமைத்துவம்	ஆங்கிலம், தமிழ்	98	89	65	43	51	50
	வர்த்தகம்	ஆங்கிலம், தமிழ்	65	44	41	06	06	05
	முகாமைத்துவமும் தகவல் தொழில்நுட்பமும்	ஆங்கிலம்	79	62	-	-	-	-
	முகாமைத்துவக் கற்கைகளுக்கான தகவல் தொழில்நுட்பம்	ஆங்கிலம்	-	-	58	-	-	-
மொத்தம்			657	534	505	417	107	400

04. வெளிநாட்டு மாணவர் விபரம்:

பீடம்	கற்கைநெறி	மொழி மூலம்	உள்ளீர்ப்பு 2010	1ம் வருட மாணவர்	2ம் வருட மாணவர்	3ம் வருட மாணவர்	4ம் வருட மாணவர்	பட்டம்பெற்றோர்

பொருத்தமற்றது

05. கல்விசார் ஆளணி விபரம்:

பீடம்	பாடம்	மொழி மூலம்	சிரேஷ்ட பேராசிரியர்	பேராசிரியர்	சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்	விரிவுரையாளர்	உதவி விரிவுரையாளர்	போதனாசிரியர்
கலை, கலாசாரம்	புவியியல்	தமிழ்			03		01	
	தமிழ்	தமிழ்			05			
	அரசியல் விஞ்ஞானங்கள்	தமிழ்			02	01		
	பொருளியல்	தமிழ்			04		01	
	மெய்யியல்	தமிழ்			04			
	ஆங்கிலம்	ஆங்கிலம்				02	02	01
	சமூகவியல்	தமிழ்				01	01	
	சிங்களம்	சிங்களம்			01			
	வரலாறு	தமிழ்			01			
	கணனி தொழில்நுட்பம்	தமிழ்/ ஆங்கிலம்						04
இஸ்லாமிய கற்கைகள், அறபுமொழி	அறபுமொழி	தமிழ்			03		03	
	இஸ்லாமிய கற்கைகள்	தமிழ்			02		01	
	இஸ்லாமிய கற்கைகள்	தமிழ்					01	
முகாமைத்துவமும் வர்த்தகமும்	முகாமைத்துவம்	தமிழ்			02		01	
	கணக்கியல்	தமிழ்					01	
	வர்த்தகம்	தமிழ்			08		01	
	வியாபார நிர்வாகம்	தமிழ்			05			
	சந்தைப்படுத்தல் முகாமைத்துவம்	தமிழ்			01	01		
	வியாபார பொருளியல்	தமிழ்			01			
	வியாபாரக் கற்கைகள்	தமிழ்			02			
	எம்.ஐ.எஸ்	ஆங்கிலம்			01			
	எம்.ஐ.ரீ	ஆங்கிலம்			01			
பிரயோக விஞ்ஞானங்கள்	விவசாயம்	தமிழ்			01			
	தாவரவியல்	தமிழ்/ ஆங்கிலம்			02			
	பூகோள விஞ்ஞானம்	தமிழ்/ ஆங்கிலம்			01			
	விலங்கியல்	தமிழ்/ ஆங்கிலம்			01		01	
	புள்ளிவிபரவியல்	தமிழ்/ ஆங்கிலம்			02		01	
	இரசாயனவியல்	தமிழ்/ ஆங்கிலம்			03			
	கணிதவியல்	தமிழ்/ ஆங்கிலம்			02		02	01

பௌதீகவியல்	தமிழ்/ ஆங்கிலம்	02			
கணனி விஞ்ஞானங்கள்	தமிழ்/ ஆங்கிலம்	01		02	
பூகோள விஞ்ஞானங்கள்	தமிழ்/ ஆங்கிலம்	02		01	
கணனி விஞ்ஞானங்கள்	தமிழ்/ ஆங்கிலம்	02			
மொத்தம்		65	05	20	07

06. கல்விசாரா ஆளணி விபரம்:

பீடம் / பிரிவு	அதி சிரேஷ்ட	சிரேஷ்ட	கனிஷ்ட	சிற்றூழியர்
பொது நிர்வாகம்	01	02	24	09
நிதி நிர்வாகம்		02	04	01
களஞ்சியமும் வழங்கல்களும்		01	01	02
தொழில் வழிகாட்டல் அலகு		-	01	-
பாதுகாப்பு சேவைகள்		02	25	-
போக்குவரத்து சேவைகள்			01	09
கலை, கலாசார பீடம்		02	02	04
முகாமைத்துவ வர்த்தக பீடம்			07	04
பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம்		02	09	09
இஸ்லாமிய கற்கைகள் அறபுமொழி பீடம்		01	02	01
பரீட்சை சேவைகள்			04	02
நூலக சேவைகள்			08	09
ஊழியர், மாணவர் நலன்புரிச் சேவைகள்			02	11
உடற்கல்விப் பிரிவு				02
பராமரிப்பு பிரிவு				
காணி கட்டிடங்கள்			02	11
மின்சாரம் மற்றும் நீர் விநியோகம்				07
விடுதிகள்	01		01	01
மொத்தம்	**02**	**12**	**93**	**82**

07. ஆராய்ச்சி, புத்தாக்கம் மற்றும் வெளியீடுகள் தொடர்பான விபரம்:

	விடயம்	வெளியிடப்பட்டவை	வணிகமயப்படுத்தப் பட்டவை	சமர்ப்பிக்கப் பட்டவை
a.	ஆராய்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	-	-	24
b.	புத்தாக்கங்களின் எண்ணிக்கை	-	-	-
c.	சஞ்சிகைகளின் எண்ணிக்கை	03	-	-
d.	புத்தகங்களின் எண்ணிக்கை	09	-	-
e.	கட்டுரைகளின் எண்ணிக்கை	07	-	-
f.	ஏனையவை	02	-	-
	மொத்தம்	2	-	24

08. நிகழ்ச்சிகள், செயலமர்வுகள் மற்றும் வேலைப்பட்டறை விபரங்கள்:

	விடயம்	கலந்து கொண்டது	பூர்த்தியானது	சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.
a.	பட்டப்பின்படிப்பு பட்ட நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	-	-	-
b.	பட்டப்பின்படிப்பு டிப்ளோமா நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	-	-	-
c.	பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	01	-	-
d.	டிப்ளோமா நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	-	-	-
e.	சான்றிதழ் நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	01	-	-
f.	ஏனையவை	-	-	30
	மொத்தம்	02	-	30

09. பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட விருதுகளின் விபரம்:

	விடயம்	விருதுகள் எண்ணிக்கை	கல்வியாளர்	மாணவர்
a.	உள்ளூர் விருதுகள்	09	01	08
b.	தேசிய விருதுகள்	04	02	02
c.	சர்வதேச விருதுகள்	-	-	-
d.	ஏனையவை	-	-	-
	மொத்தம்	13	03	10

10. ஆரம்பிக்கப்பட்ட புதிய பாடநெறிகள் தொடர்பான விபரம்:

பீடம்	கற்கை நெறி	மொழி மூலம்	சான்றிதழ்	டிப்ளோமா	பட்டப்பின் டிப்ளோமா	முதுமாணி	எம். பில்	கலாநிதி
				பொருத்தமாற்றது				

11. மீண்டெழும் செலவினம் தொடர்பான விபரம் :

	விடயம்	2009 ரூபா	2010 ரூபா
a.	ஆளணி ஊதியங்கள்	161,108,927.61	165,789,977.41
b.	போக்குவரத்து	2,461,677.67	1,248,610.88
c.	வழங்கல்கள்	11,341,044.72	14,492,336.37
d.	பராமரிப்பு	9,903,354.09	10,127,434.74
e.	ஒப்பந்த சேவைகள்	45,404,812.04	46,538,301.25
f.	ஏனையவை	9,919,288.84	9,016,699.15
	மொத்தம்	240,139,104.97	247,213,359.80

12. மூலதனச் செலவினம் தொடர்பான விபரம் :

	விடயம்	2009 ரூபா	2010 ரூபா
a.	தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்களின் கொள்வனவு	13,395,834.00	10,495,826.00
b.	இயந்திரங்களின் கொள்வனவு	248,191.00	-
c.	கட்டிடம் மற்றும் கட்டமைப்புக்களின் உருவாக்கம்	12,000,280.00	7,491,293.00
d.	ஏனையவை (புத்தகங்கள்)	3,004,052.00	1,976,150.00
e.	தொடர்பாடல்	138,006.00	4,592,870.00
	மொத்தம்	28,786,363.00	24,556,139.00

13. செயற்றிட்டங்களின் விபரம் (உள்நாட்டு நிதியிடலில்):

பெயரும் விபரங்களும்	கடன் / மானியம்	நிதி முகவர்	TCE ரூபா மில்	RFA ரூபா மில்	DF ரூபா மில்
கலை, கலாசார பீடத்துக்கான கட்டிடத் தொகுதி			137.00	-	-
முகாமைத்துவ வர்த்தக பீடத்துக்கான கட்டிடத் தொகுதி	திரண்ட நிதி	இலங்கை அரசு	160.00	-	-
நூலகத்திற்கான கட்டிடத் தொகுதி			200.00	-	-

செயற்றிட்டங்களின் விபரம் (வெளிநாட்டு நிதியிடலில்):

பெயரும் விபரங்களும்	கடன் / மானியம்	நிதி முகவர்	TCE ரூபா மில்	RFA ரூபா மில்	DF ரூபா மில்
ஆண், பெண் மாணவர் விடுதிக்கான கட்டிடத் தொகுதி			315.00	283.5	31.50
ஊழியர் தங்குமிடத்துக்கான கட்டிடத் தொகுதி			160.00	144.00	16.00
மாணவர் நிலையத்துக்கான கட்டிடத் தொகுதி			60.00	54.00	6.00
இஸ்லாமியக் கற்கைகள் அறபுமொழி பீடத்துக்கான கட்டிடத் தொகுதி	கடன்	ஆராபிய பொருளாதார அபிவிருத்திக் கான குவைத் நிதியம்	140.00	126.00	14.00
விளையாட்டு மைதானமும் பார்வையாளர் அரங்கும்			55.00	49.50	5.50
தொழில்நுட்ப பீடத்திற்கான கட்டிடத் தொகுதி			130.00	117.00	13.00
சுகாதார நிலையத்துக்கான கட்டிடத் தொகுதி			24.00	21.60	2.40

14. செயற்றிட்டங்களுக்கான செலவீடுகளின் விபரம் (உள்நாட்டு நிதியிடலில் - மில்லியன்):

பெயர்	TCE ரூபா மில்	2009 இல் செலவீடு ரூபா மில்	2010 இல் ரூபா மில்	31.12.2010 இல் உள்ள வாறு திரண்ட செலவு	% பௌதீக முன்னேற்றம்
கலை, கலாசார பீடத்துக்கான கட்டிடத் தொகுதி	137.00	31.94	4.75	129.37	100%
முகாமைத்துவ வர்த்தக பீடத்துக்கான கட்டிடத் தொகுதி	160.00	-	40.47	40.47	17%
நூலகத்திற்கான கட்டிடத் தொகுதி	200.00	-	54.42	54.42	22%

செயற்றிட்டங்களுக்கான செலவீடுகளின் விபரம் (வெளிநாட்டு நிதியிடலில் - மில்லியன்):

பெயர்	TCE ரூபா மில்	2009 இல் செலவீடு ரூபா மில்	2010 இல் ரூபா மில்	31.12.2010 இல் உள்ள வாறு திரண்ட செலவு	% பௌதீக முன்னேற்றம்
ஆண், பெண் மாணவர் விடுதிக்கான கட்டிடத் தொகுதி	315.00	132.12	154.97	287.09	100%
ஊழியர் தங்குமிடத்துக்கான கட்டிடத் தொகுதி	160.00	70.76	3.64	144.40	100%
மாணவர் நிலையத்துக்கான கட்டிடத் தொகுதி	60.00	5.38	20.70	26.08	40%
இஸ்லாமியக் கற்கைகள் அறபுமொழி பீடத்துக்கான கட்டிடத் தொகுதி	140.00	10.98	45.69	56.67	55%
விளையாட்டு மைதானமும் பார்வையாளர் அரங்கும்	55.00	-	24.95	24.95	48%
தொழில்நுட்ப பீடத்திற்கான கட்டிடத் தொகுதி	130.00	10.55	37.64	48.19	37%
சுகாதார நிலையத்துக்கான கட்டிடத் தொகுதி	24.00	-	11.87	11.87	65%

15. நிதி முன்னேற்ற விபரம் (செலவீடு)

	விடயம்	2010 இல் ஒதுக்கீடு	2010 இல் செலவீடு	சேமிப்பு / பற்றாக்குறை ரூபா
a.	செயற்றிட்டம் தவிர்ந்த மீண்டெழும் செலவினம்	242,205,000.00	247,213,360.00	(5,008,360.00)
b.	செயற்றிட்டம் தவிர்ந்த மூலதனச் செலவினம்	-	-	-
c.	செயற்றிட்டம் - உள்நாட்டு நிதி	90,000,000.00	91,316,956.00	(1,316,956.00)
d.	செயற்றிட்டம் - வெளிநாட்டு நிதி	-	-	-
	மொத்தம்	332,205,000.00	338,530,316.00	(6,325,316.00)

16. நிதி முன்னேற்ற விபரம் (உருவாக்கப்பட்ட வருமானம்)

	விடயம்	2010 இல் ஒதுக்கீடு	2010 இல் சேகரிப்பு	சேமிப்பு / பற்றாக்குறை ரூபா
a.	பட்டப்படிப்பு கற்கைகள்	50,000.00	92,395.00	(42,395.00)
b.	பட்டப்பின்படிப்பு கற்கைகள்	-	-	-
c.	ஆலோசனைகள்	-	116,765.00	116,765.00
d.	ஏனையவை	2,570,000.00	1,329,821.00	1,240,179.00
	மொத்தம்	2,620,000.00	1,538,981.00	1,399,339.00

17. நிதி செயற்பாட்டு ஆய்வு – 2010

	விடயம்	சூத்திரம்	தலா மாணவருக்கான செலவீடு ரூபா
a.	தலா மாணவருக்கான மீண்டெழும் செலவீடு	மீண்டெழும் செலவீடு / மொத்த மாணவர் எண்ணிக்கை	158,165.94
b.	தலா மாணவருக்கான மூலதனச் செலவீடு	மூலதனச் செலவீடு / மொத்த மாணவர் எண்ணிக்கை	58,424.16
	மொத்தம்		216,590.10

18. 2010 இல் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட உட்கட்டமைப்பு வசதிகளின் விபரம் :

உட்கட்டமைப்பு விபரங்கள்	செலவீடு ரூபா	பௌதீக முன்னேற்றம்
முகாமைத்துவ வர்த்தக பீடம்	34521073.60	
நூலகம்	2951472.00	நடைபெறுகிறது
பிரயோக விஞ்ஞானங்கள் பீடம்	46565910.17	
பிரிவிடல் வேலையும் குளிரூட்டி பொருத்துதலும்	34521073.60	
கலாசார நூதனசாலை அமைத்தல்	283669.00	பூர்த்தியானது
சுற்றுமதில்	4146816.00	

19. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

ஈஎன்/ஏஎம்/பீ/எல்ஈயூஎஸ்எல்/எவ்ஏ/2010 2011 நொவம்பர் 09

உப வேந்தர்,
இலங்கை, தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம்,

இலங்கை, தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்தின் 2010 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டின் நிதிக்கூற்றுக்கள் மீது, 1978 இன் 16 ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழகங்கள் அதிகாரச் சட்டத்தின் 108 (2) ஆம் பிரிவின் பிரகாரமான கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

இலங்கை, தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்தின் 2010 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டின் நிதிக் கூற்றுக்கள் மீதான கணக்காய்வு 1978 இன் 16 ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழகங்கள் அதிகாரச் சட்டத்தின் 108(1) மற்றும் 111 ஆம் பிரிவுகள், மற்றும் 1971 இன் 38ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 13 ஆம் பிரிவின் (3), (4) மற்றும் (7) ஆம் உப பிரிவுகள் என்பவற்றுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்பட வேண்டிய இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியல் யாப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையின் ஏற்பாடுகளைப் பின் தொடர்ந்து எனது பணிப்பின் கீழ் மேற் கொள்ளப்பட்டது. பல்கலைக்கழகங்கள் அதிகாரச் சட்டத்தின் 108 (2) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் இந்த அறிக்கை வழங்கப்படுகின்றது. நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 13(7)(ஏ) ஆம் பிரிவின் பிரகாரமான ஒரு விரிவான அறிக்கை பல்கலைக்கழக உபவேந்தருக்கு 2011 மே 31 இல் வழங்கப்பட்டது.

1.2. நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பு

இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்களின்படி இந்த நிதிக் கூற்றுக்களின் தயாரிப்பு மற்றும் நியாயமான சமர்ப்பித்தலுக்காக முகாமைத்துவம் பொறுப்பாகவுள்ளது. இந்த பொறுப்பு நிதிக் கூற்றுக்கள் மோசடிகள் அல்லது தவறு காரணமாக ஏற்படக் கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்கள் அற்றவை என்பதற்கான தயாரித்தலும், நியாயமான சமர்ப்பித்தலும் தொடர்பான வடிவமைப்பு, அமுல்படுத்தல் மற்றும் உள்ளகக் கட்டுப்பாடு என்பவற்றை உள்ளடக்குவதுடன் பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளைத் தெரிவு செய்து பிரயோகித்தலும் அச்சந்தர்ப்பத்தில் பொருத்தமான கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்தலுமாகும்.

1.3. கணக்காய்வின் நோக்கெல்லையும்,அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படையும்

என்னுடைய கணக்காய்வின் அடிப்படையில் இந்த நிதிக்கூற்றுக்களின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிப்பதற்கு எனக்கு பொறுப்புள்ளது. இவ்வறிக்கையிலுள்ள கணக்காய்வு அபிப்பிராயம், கருத்துரைகள், காண்புகள் என்பன கணக்காய்விற்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களின் மீளாய்வு, கொடுக்கல் வாங்கல்களின் மாதிரிகளது போதியளவான செவ்வை என்பவற்றின் அடிப்படையில் எழுந்தனவேயாகும். அவ்வாறான மீளாய்வினதும் செவ்வைபார்த்தலினதும் நோக்கெல்லையும் பரப்பும் என்னால் பெற்றுக் கொள்ளக் கூடியதாகவிருந்த பதவியினர், ஏனைய வளங்கள், நேரம் என்பவற்றின் வரையறைக்குட்பட்டு இயலுமான அளவில் விரிவானதொரு கணக்காய்வு உள்ளடக்கத்தைக் கொண்டதாகக் காணப்பட்டது. நிதிக் கூற்றுக்கள் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்கள் அற்றவை என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக் கொள்ளத்தக்க வகையில் கணக்காய்வானது இலங்கைக் கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு அமைய மேற்கொள்ளப்பட்டது. நிதிக் கூற்றுக்களில் உள்ள தொகைகளினதும் வெளிப்படுத்தல்களினதும் ஆதாரத்திற்கான சான்றுகளின் பரிசோதனை, பயன்படுத்தப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளையும் குறிப்பிடத்தக்க மதிப்பீடுகளினையும் மதிப்பாய்வு செய்தல், நிதிக் கூற்றுக்களினைத் தயாரிக்கையில் செய்த தீர்ப்புகள், அவற்றின் ஒட்டு மொத்த வெளிப்படுத்தல்களின் மதிப்பீடு, போன்றவற்றினை கணக்காய்வு உள்ளடக்கியுள்ளது. கணக்காய்வின் நோக்கங்களிற்கு அவசியமானதென எனது சிறந்த அறிவிற்கும் நம்பிக்கைக்கும் தென்பட்ட சகல தகவல்களையும் விளக்கங்களையும் நான் பெற்றுக் கொண்டேன் என்றும் எனது அபிப்பிராயத்திற்கான நியாயமான அடிப்படையை கணக்காய்வு வழங்கியதென்றும் நான் நம்புகின்றேன். 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 13 ஆம் பிரிவின் (3) மற்றும் (4) ஆம் உப பிரிவுகள் கணக்காய்வின் நோக்கெல்லையையும் பரப்பையும் நிர்ணயிப்பதற்கான தற்றுணிபு அதிகாரத்தினை கணக்காய்வாளர் தலைமையதிபதிக்கு வழங்குகின்றன.

2. நிதிக்கூற்றுக்கள்

2.1 அபிப்பிராயம்

எனது ஆய்வின் மூலம் தென்படுவதும் எனக்குக் கிடைக்கப் பெற்ற சிறந்த தகவல்கள் மற்றும் எனக்கு வழங்கப்பட்ட விளக்கங்களுக்கும் அமைய இலங்கை தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகமானது 2010 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்காக முறையான கணக்குப் பதிவேடுகளைப் பேணியிருந்ததுடன் எனது இந்த அறிக்கையின் 2.2 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்ட விடயங்களினால் நிதிசார் கூற்றுக்களில் ஏற்படக்கூடிய தாக்கங்களைத்தவிர, இலங்கை தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்தின் 2010 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிலைவரத்தையும் அத்திகதியில் முடிவுற்ற ஆண்டிற்கான அதன் செயற்பாடுகளின் நிதிசார் விளைவுகளையும் காசோட்டத்தையும் இலங்கை கணக்கீட்டு

நியமங்களுக்கு அமைய உண்மையாகவும் நியாயபூர்வமாகவும் காட்டும் வகையில் நிதிக்கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

2.2. நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான கருத்துரைகள்

2.2.1. நிதிக்கூற்றுக்களைச் சமர்ப்பித்தலில் தாமதம்

2003 யூன் 02 ஆம் திகதிய பிஈடீ/12 இலக்க நல்லாட்சிக்கான பொது முயற்சிகளிற்கான வழிகாட்டல்கள் சுற்றுநிருபத்தின் 6.5.1 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம், நிதி ஆண்டு முடிவடைந்து 60 நாட்களிற்கிடையில் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டிய 2010 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான இலங்கை தென் கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்தின் நிதிக்கூற்றுக்கள் 2011 ஏப்ரல் 25 இலேயே கணக்காய்வுக்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தன.

2.2.2 கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள்

பின்வரும் கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள் கணக்காய்வில் அவதானிக்கப்பட்டன.

(அ) ரூபா 61,922 தொகையான சம்பள முற்பணம் முற்பண கணக்குகளாக காட்டப்படுவதற்குப் பதிலாக கடன் கணக்கின்கீழ் கொண்டு வரப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) நிதிக்கூற்றுக்களில் காட்டப்பட்ட ரூபா 1,223,864,834 கூட்டுமொத்தத் தொகையான நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள் ஏட்டுப் பெறுமதியின் அடிப்படையிலிருந்தது. இந்தச் சொத்துக்களின் பௌதீக மெய்மையாய்வு மீளாய்வாண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

(இ) காணிகளின் பெறுமதி நிதிக்கூற்றுக்களிற்குக் கொண்டு வரப்படவில்லை. அதன் விளைவாக நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள் குறைத்துக் காட்டப்பட்டிருந்தன.

(ஈ) ரூபா 28,597 ஆன ஞாபகார்த்த நிதியத்தின் வட்டி செயற்பாட்டு வருமானமாகப் கணக்கிற்குக் கொண்டுவரப்பட்டிருக்கவில்லை.

(உ) ரூபா 512,776,258 தொகையான பெறுமானத்தேய்வு நடைமுறையல்லாத சொத்துக்களிலிருந்து கழிக்கப்படுவதற்குப் பதிலாக நடைமுறையல்லாத பொறுப்புக்களாகக் காட்டப்பட்டிருந்தது.

2.2.3 கிடைக்க வேண்டிய மற்றும் கொடுபடவேண்டிய கணக்குகள்

பின்வரும் அவதானிப்பகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) ரூபா 1,066,442 தொகையான கிடைக்கவேண்டியவைகள் சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்களால் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) பதவியினர் மற்றும் வழங்குனர்களிற்கு பல்வேறு நோக்கங்களிற்காக வழங்கப்பட்ட ரூபா 1,066,442 தொகையான கடன்களும் முற்பணங்களும் 2010 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு குறிப்படத்தக்களவு காலமாக தீர்க்கப்படாதவையாக இருந்தன. விபரங்கள் கீழே தரப்படுகின்றன.

கடன்/முற்பணத்தின் வகை	தொகை	காலம்
	ரூபா.	
வாகனக் கடன்கள்	41,962	13 ஆண்டுகள்
கணனி கடன்கள்	65,000	4 தொடக்கம் 8 ஆண்டுகள் வரை
மோட்டார் சைக்கிள் கடன்கள்	58,261	4 ஆண்டுகள்
பண்டிகை மற்றும் விசேட கடன்கள்	19,450	3 ஆண்டுகள்
இடர் நிவாரண கடன்கள்	825,569	4 தொடக்கம் 12 ஆண்டுகள் வரை
புத்தக கொள்வனவு கடன்கள்	29,278	1 தொடக்கம் 5 ஆண்டுகள் வரை
சம்பள முற்பணம்	26,922	2 ஆண்டுகள்
	1,066,442	

2.2.4 கணக்காய்விற்கான சாற்றுகளின்மை

ரூபா 785,872,177 பெறுமதியான சொத்துக்களை மதிப்பீடு, கணிப்புச் சபை அறிக்கைகள், உடன்படிக்கைகள், கூறு விலைகள் போன்றவாறான தேவைப்பட்ட சான்றுகளின்மையால் கணக்காய்வில் திருப்திகரமாக சான்றுறுதி செய்யவோ அல்லது ஏற்றுக்கொள்ளவோ முடியவில்லை.

2.2.5. சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவத் தீர்மானங்கள் என்பவற்றுடன் இணங்காமை

பின்வரும் சட்டங்கள், பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு மற்றும் உயர்கல்வி நிறுவனங்களிற்கான தாபன விதிக்கோவை, அரச நிருவாக சுற்று நிருபங்கள் மற்றும் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்கள் என்பவற்றின் பல்வேறு ஏற்பாடுகள் பல்கலைக்கழகத்தால் இனங்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(அ) 2006 இன் 10 ஆம் இலக்க உள்நாட்டு இறைவரி அதிகாரச் சட்டத்தின் பிரிவு 155

(ஆ) பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு மற்றும் உயர் கல்வி நிறுவனங்களிற்கான தாபன விதிக்கோவையின் X ஆம் அத்தியாயத்தின் 20.6 ஆம் பிரிவு மற்றும் XX ஆம் அத்தியாயத்தின் பிரிவு 3.1

(இ) இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாபன விதிக் கோவையின் XXX ஆம் அத்தியாயத்தின் 1.4 ஆம் பிரிவு.

(ஈ) 1991 ஒக்தோபர் 04 இன் 45/91 ஆம் இலக்கம் மற்றும் 2010 யூன் 07 இன் 9/2010 ஆம் இலக்க அரச நிர்வாகச் சுற்றுநிருபங்கள்.

(உ) நிதிப்பிரமாணங்கள்:
இல. 569, 570, 571, 702(3), 835, 1645 மற்றும் 1646 என்பன.

2.2.6 மேலதிகக் கொடுப்பனவு

ரூபா 480,000 தொகையான வாகனங்களிற்கான வாடகைக் கட்டணங்கள் ஆட்சிச் சபைக் கூட்டங்களில் கலந்து கொள்வதற்காக ஆட்சிச் சபை உறுப்பினர்களிற்கு செலுத்தப்பட்டிருந்தது. 06/2011 ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் சுற்று நிருப கடிதம் மற்றும் 2010 யூன் 07 ஆம் திகதிய 09/2010 ஆம் இலக்க அரச நிருவாக சுற்று நிருபம் என்பவற்றின்படி செலுத்தப்பட வேண்டிய உண்மையான தொகை ரூபா 161,400 ஆகும். ஆகையினால் ரூபா 318,600 தொகையான மேலதிக கொடுப்பனவு மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்ததென்று அவதானிக்கப்பட்டது.

3. நிதிசார் மற்றும் செயற்பாட்டு மீளாய்வு

3.1. நிதிசார் மீளாய்வு

3.1.1 நிதிசார் விளைவுகள்

சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களின்படி, 2010 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான பல்கலைக்கழகத்தின் செயற்பாடுகள் விளைவித்திருந்த மீண்டுவரும் செலவினத்திற்கான அரசாங்க மானியத்தினைக் கணக்கிற்கு எடுக்க முன்னரான ரூபா. 368,771,300 ஆன பற்றாக்குறையை முன்னைய ஆண்டிற்கான நேரொத்த பற்றாக்குறையான ரூபா. 320,006,294 உடன் ஒப்பிடலாம். மீண்டுவரும் செலவினத்திற்காகச் கிடைத்த ரூபா 276,563,463 தொகையான அரசாங்க மானியம், மீளாய்வாண்டின் பற்றாக்குறையை ரூபா. 92,207,837 ஆகக் குறைந்திருந்ததை முன்னைய ஆண்டின் மீண்டுவரும் செலவினத்திற்கான ரூபா. 270,596,382 ஆன அரசாங்க மானியத்தை கணக்கிற்கு எடுத்த பின்னருள்ள அந்த ஆண்டிற்கான ரூபா 49,409,912 ஆன நெரொத்த பற்றாக்குறையுடன் ஒப்பிடலாம். அது பெறுமானத்தேய்வு குறிப்பிடத்தக்க தொகையால் அதிகரித்த காரணத்தினால் நிதிசார் விளைவுகளில் ரூபா 42,797,925 ஆல் மேலுமொரு வீழ்ச்சியைக் காட்டுகின்றது.

3.2 செயலாற்றல்

3.2.1 ஒரு மாணவனுக்கான கிரயம்

கணக்காய்விற்குத் தரப்பட்ட தகவல்களின்படி, மீளாய்வாண்டிற்கான ஒரு மாணவனுக்கான சராசரிக் கிரயம் கீழே காட்டப்படுகின்றது.

பீடம்	மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	கல்வி சேவைகளிற்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட கிரயம்	ஒரு மாணவரிற்கான சராசரிக் கிரயம்
		ரூபா	ரூபா
கலை	609	51,053,734	88,758
முகாமைத்துவமும் வர்த்தகமும்	465	39,793,975	85,578
பிரயோக விஞ்ஞானம்	173	40,127,770	231,952
இஸ்லாமிய கற்கைகளும் அரபு மொழியும்	319	20,292,487	63,612
	1,566	154,267,966	469,900

3.2.2 பாடநெறிகள் மற்றும் பரீட்சைகள்

1995 யூலை 14 ஆம் திகதிய 636 ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு சுற்றுநிருபத்தின் படி, பரீட்சை நடைபெற்ற பின்னர் 3 மாதங்களிற்கிடையில் பெறுபேறுகள் வெளியிடப்படவேண்டும். எனினும், பரீட்சைகளிற்கான பெறுபேறுகள் வெளியிடப்படும் இலக்குத் திகதிகள் சில பீடங்களால் தீர்மானிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பெறுபேறுகள், 01 தொடக்கம் 04 மாதங்கள் வீச்செல்லை வரையான காலத்திற்கு தாமதப்பட்டிருந்தன. விபரங்கள் கீழே தரப்படுகின்றன.

பீடங்களின் பெயர்	பரீட்சையின் வகை	பரீட்சை நடைபெற்ற திகதி	பெறுபேறு வெளிடப்பட்ட திகதி	தாமத காலப் பகுதி (மாதங்களில்)
பிரயோக விஞ்ஞானம்	அரையாண்டு - I	2010.05.20	2010.12.16	04
பிரயோக விஞ்ஞானம் (விசேட)	அரையாண்டு - II	2010.12.17	2011.04.26	01
2 ஆவது மற்றும் 3 ஆவது கலை மற்றும் கலாசாரம்	அரையாண்டு - I	2010.06.11	2011.10.18	01
இஸ்லாமிய கற்கைகளும் அரபு மொழியும் (1 ஆம், 2 ஆம் மற்றும் 3 ஆம் ஆண்டுகள்)	அரையாண்டு - I	2010.06.24	2010.11.01	01
முகாமைத்துவமும் வர்த்தகமும் (1 ஆம், 2 ஆம், 3 ஆம் ஆண்டுகள்)	அரையாண்டு - I	2010.06.21	2010.12.21	03
முகாமைத்துவமும் வர்த்தகமும் (4 ஆம் ஆண்டு)	அரையாண்டு - I	2010.05.21	2010.06.19	02

3.2.3 செயற்திட்டத்தின் தாமதம்

பல்கலைக்கழகத்தின் பிரதான திட்டத்தைத் தயாரிப்பதற்காக 2006 ஆம் ஆண்டில் உசாத்துணைச் சேவைக்கான கட்டணமாக ரூபா 16,866,550 ஆன தொகை செலுத்தப்பட்டிருந்தது. எனினும், உசாத்துணைச் செவையிலான அறிக்கை 2011 யூலை 31 வரையிற்கூட பல்கலைக்கழகத்தால் பெறப்பட்டிருக்கவில்லை.

3.2.4 சொத்துக்கள் முகாமைத்துவம்

ரூபா 391,688 பெறுமதியான 7 நுகர்வுப் பொருள் விடயங்கள் 06 ஆண்டுகளிற்கு மேலாக பயன்பாடின்றி விடப்பட்டிருந்தன.

3.2.5 சிக்கனமற்ற கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) ஓரே மொழியில் ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட புதினப்பத்திரிகைகளில் விளம்பரப்படுத்தியதற்காக ரூபா. 42,089 ஆன தொகை செலவிடப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) மீளாய்வாண்டில் கல்வி அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளிற்காக ஒதுக்கப்பட்ட நிதிகளிலிருந்து ரூபா. 1,132,318 மொத்தத் தொகையான செலவினம், செலவினத்தின் மீது கட்டுப்பாடடெதுவும் பிரயோகிக்கப்படாது கூட்டங்கள் மற்றும் நலன்புரி ஒன்றுகூடல்களில் பங்கு கொண்டோரிற்கு உணவு மற்றும் சிற்றூண்டி வழங்குவதற்கு மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தது.

3.2.6 பயனற்ற செலவினம்

அரபு மொழித் திணைக்களத்தில் தரம் - I ஐ சேர்ந்த ஒரு சிரேஷ்ட விரிவுரையாளருக்கு, இலண்டனில் பீஎச்டி பாட நெறியைப் பின்பற்றுவதற்காக 36 மாதங்கள் சம்பளத்துடன் கூடிய விடுமுறையும் 3 மாத சம்பளமற்ற விடுமுறையும் வழங்கப்பட்டிருந்தது. எனினும், அவர் பாடநெறியைப் பயின்ற கல்லூரி எந்த ஒரு சர்வதேச கைநூலிலோ அல்லது பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கல்லூரிகளிலோ பட்டியல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆகையினால், இது சம்பந்தமான ரூபா 265,520 தொகையான பாடநெறிக் கட்டணம் மற்றும் 36 மாத சம்பளங்கள் என்பன அந்த பீஎச்டி அங்கீகரிக்கப்பட்டிருக்காமையால் பயனற்றதாக ஏற்பட்டிருந்தது.

3.2.7 அதிகாரமற்ற கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

(அ) பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவிடமிருந்து முறையான அனுமதியைப் பெற்றுக் கொள்ளாது வதிவிடத்திலிருந்து அலுவலகத்திற்கு பிரயாணம் செய்வதற்காக சொந்த வாகங்களைப் பயன்படுத்துவதற்கு 4 பீடாதிபதிகளிற்கு ரூபா 620,694 ஆன தொகை வழங்கப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவிடமிருந்தான அனுமதியைப் பெற்றுக்கொள்ளாது மீளாய்வாண்டில் உத்தியோகத்தர்களிற்கு வெகுமானமாக ரூபா. 324,890 ஆன தொகை செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

3.2.8 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக்குழு

பொதுத்திறைசேரி செயலாளரின் 2009 யூன் 12 ஆம் திகதிய ஐஏஐ/2009/01 ஆம் இலக்க சுற்றுநிருபத்தின் பிரகாரம் மீளாய்வாண்டில் ஒரு கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக்குழு நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

3.2.9 சர்ச்சைக்குரிய கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

2010 ஆம் ஆண்டில் பல்கலைக்கழகத்தின் ஆட்சிச் சபை உறுப்பினராக ஒருவர் நியமிக்கப்பட்டிருந்தார். 2010 ஆம் ஆண்டிற்காக பல்கலைக்ககழகத்தில் ஒரு வழங்குனராகப் பதிவுசெய்யப்பட்டிருந்த ஒரு கம்பனியின் முகாமைத்துவப் பணிப்பாளராகவும் இவர் இருந்துள்ளார். ரூபா. 1,776,692 கூட்டுமொத்தத் தொகையான கொள்வனவுகள் மீளாய்வாண்டில் அந்தக் கம்பனியிடமிருந்து பல்கலைக்கழகத்தால் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தது.

3.2.10 பாதீட்டுக் கட்டுப்பாடு

பாதீடப்பட்ட செலவினத்திற்கும் உண்மையான செலவினத்திற்குமிடையில் குறிப்பிடத்தக்க முரண்கள் அவதானிக்கப்பட்டமையால், அது பாதீடானது முகாமைத்துவக் கட்டுப்பாட்டின் ஒரு தாக்கமான கருவியாகப் பயன்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை என்பதைக் காட்டுகின்றது.

4. முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகள்

கணக்காய்வின் போது முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகளில் அவதானிக்கப்பட்ட குறைபாடுகள், 1978 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 13(7)(ஏ) பிரிவின் பிரகாரமான விபரமான அறிக்கையின் மூலம் பல்கலைக்கழக உபவேந்தரின் கவனத்திற்குக் கொண்டுவரப்பட்டன. பின்வரும் கட்டுப்பாட்டுப் பரப்புக்கள் தொடர்பாக விசேட கவனம் தேவைப்படுகின்றது.

(அ) நிலையான சொத்துக்கள்
(ஆ) பொருள் பதிவேட்டின் பேணுகை
(இ) கடன்பட்டோரும் கடன்கொடுத்தோரும்
(ஈ) கணக்கீடு
(உ) முற்பண கொடுப்பனவுகள்

ஒப்பம்: எச்.ஏ.எஸ். சமரவீர
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி.

S/G

20. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கைக்கான பதில்

எஸ்ஈயு/வீசீ/பீ/ஏஜீ/2010

உமது இல. என்ஈ/ஏஎம்/பீ/எஸ்ஈயூஎஸ்எல்/எவ்ஏ/2010

2010 திசெம்பர் 15

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம்

கொழும்பு.

இலங்கை தென்கிழக்கு பல்கலைக்கழகத்தின் 2010 திசெம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் மீது 1978 இன் 16 ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழகங்கள் அதிகாரச்சட்டத்தின் 108 (2)(2) ஆம் பிரிவின்படியான கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

2011 நவம்பர் 9 ஆந்திகதிய மேற்குறித்த உங்களுடைய அறிக்கைக்கு நாங்கள் குறிப்பிடுபவையும் எங்களுடைய அவதானிப்பகளும் கீழே தரப்படுகின்றது.

2. நிதிக்கூற்றுக்கள்

2.1. அபிப்பிராயம்.

அவதானிக்கப்பட்டது

2.2 நிதிக் கூற்றுக்கள் மீதான கருத்துரைகள்

2.2.1 நிதிக் கூற்றுக்கள் சமர்ப்பித்தல்

எதிர்காலத்தில் இணங்குவதாக குறிப்பிடப்பட்டது.

2.2.2 கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள்

(அ) சம்பள முற்பணங்கள் எதிர்காலத்தில் முற்பணத்தின் கீழ் காட்டப்படும்.

(ஆ) 2010 ஆம் ஆண்டின் பொது பௌதீக மெய்மையாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்காத போதிலும் 2011 ஆம் ஆண்டிற்காக இம் மெய்மையாய்வை நடாத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருந்தது.

(இ) நாங்கள் மதிப்பீட்டாளர் திணைக்களத்தின் சேவையை பெற்றருந்ததுடன் அறிக்கையொன்று பெறப்பட்டிருந்தது. காணியின் பெறுமதி 2011 ஆம் பல்கலைக்கழகத்தின் நிதிக் கூற்றுக்களிற்கு எடுக்கப்படும்.

(ஈ) எதிர்காலத்தில் இணங்குவதாக குறிப்பிடப்பட்டதுடன் இதன்படி சீராக்கப்படும்.

(உ) எதிர்காலத்தில் இணங்குவதாக குறிப்பிடப்பட்டது.

2.2.3 பெறவேண்டிய மற்றும் செலுத்த வேண்டிய கணக்குகள்

(அ) கடன்பட்டோர் ஆண்டின் இறுதியில் அவர்களுடைய மீதிகளை உறுதிப்படுத்த வேண்டப்பட்ட போதிலும் பல்கலைக்கழக ஊழியர்கள் மாத்திரமே அவர்களுடைய கடன்களை உறுதிபடுத்தி மதிப்பளித்திருந்தனர். ரூபா 11.2 மில்லியன் கூட்டு மொத்தத் தொகையான பெறவேண்டியவைகள் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருந்தது. ஆவணங்கள் கிடைக்கப் பெற்றுள்ளன.

(ஆ) 2010.12.31 இல் உள்ளவாறான தீர்க்கப்படாத கடன்களும் முற்பணங்களும்

அக்கடன்கள் மற்றும் முற்பணங்களின் தற்போதைய நிலை கீழே தரப்படுகின்றன. சேவையிலிருந்து இடைநிறுத்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்கள், இராஜினாம செய்த உத்தியோகத்தர் போன்றோரிற்குரிய மீதிகளே நிலுவையாகவிருக்கின்றன. அவர்களுடைய ஊழியர் சேமலாப நிதியம் வங்கி விபரங்கள் சமர்ப்பிக்கப்படாமையால் திருப்பப்பட்டிருந்தன.

கடன் வகை	தொகை	நிலைமை
	ரூபா	
வாகனக் கடன்	41,962.00	இது இடைநிறுத்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர் ஒருவரிற்கு செலுத்தப்பட்ட கடனின் ஒரு பகுதியாக உள்ளது. அவர் வேலையை இராஜினாமா செய்திருக்கவில்லை ஆகவே நிலுவையாக இருக்கின்ற மீதி அவருடைய சம்பளத்திலிருந்து அறவிடயமுடியாதிருந்தது.
கணனிக் கடன்	65,000.00	முழுமையாக தீர்க்கப்பட்டது

மோட்டார் சைக்கிள் கடன்	58,261.00	முழுமையாக தீர்க்கப்பட்டது
பண்டிகை முற்பணமும் விசேட முற்பணமும்	19,450.00	இவற்றில் ரூபா 9,300.00 தீர்க்கப்படாது இருக்கின்றது. அவர்கள் வங்கி விபரங்கள் சமர்ப்பித்த போது அவர்களுடைய சேமலாப நிதியத்திலிருந்து இந்த மீதியை அறவிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருந்தது.
இடர் கடன்கள்	825,569.00	இவற்றில் ரூபா 57,889.92 தீர்க்கப்படாதிருக்கின்றது. எவ்வாறாயினும் இவற்றில் ரூபா 28,831.92 ஆன தொகை இராஜினாமா செய்த ஒரு உத்தியோகத்தரிடமிருந்து அறவிடப்படும். மிகுதி ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மீளளிக்கும் நேரத்தில் அறவிடப்படும்.
சம்பள முற்பணம்	26,922.00	இவற்றில் ரூபா 24,000.08 தீர்க்கப்பட்டிருந்ததுடன் ரூபா 2,921.92 நிலுவையாகவிருக்கின்றது. வங்கி விபரங்கள் சமர்ப்பிக்கும் போது ஊழியர் சேமலாப நிதியத்திலிருந்து இரு அறவிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படுகின்றன.

2.2.4 கணக்காய்விற்கான சான்றுகளிளின்மை

கட்டிடங்கள்	430,039,676
தளபாடம்	63,201,018
புத்தகங்களும் சஞ்சிகைகளும்	88,828,582
உபகரணங்கள்	203,802,901
அட்டுறு செலவினம்	1,736,713
வாகன வாடகைக் கட்டணம்	615,690

கட்டிடங்கள், தளபாடங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் நிலையான சொத்துப் பதிவேடு உள்ளது. ரூபா 1,736,713 ஆன அட்டுறு செலவினம் மீளாய்வாண்டிற்கான உதவிப்பணம்/ மஹாபொல இன் இறுதி தவணைப்பணமாக உள்ளது. கணக்காய்விற்காக பட்டியல்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டன. பந்தி 2.2.2(ஆ) இன் கீழான எங்களுடைய அவதானிப்பில் தயவுடன் குறிப்பிடுகின்றோம்.

2.2.5 சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவ தீர்மானங்களுடன் இணங்கமை

(அ)	2006 இன் 10 ஆம் இலக்க உள்நாட்டு இறைவரி அதிகராச்சட்டத்தின் 155 ஆம் பிரிவு	இது தற்போது அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது
(ஆ)	அத்தியாயம் X இன் 20.6 ஆம் பிரிவு, அத்தியாயம் XXVII இன் 3.1 ஆம் பிரிவு	எதிர்காலத்தில் இணங்குவதாக குறிப்பிடப்பட்டது
(இ)	இலங்கை சனநாயக	எதிர்காலத்தில் இணங்குவதாக குறிப்பிடப்பட்டது

சோசலிச குடியரசின் தாபனவிதிக் கோவையின் அததியாயம் XXXX இன் 1.4 ஆம் பிரிவு	

(ஈ) 45/91 மற்றும் 9/2010 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை — தற்போது 45/91 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை முழுமையாக பின்பற்றப்படுகிறது.

(உ) நிதிப்பிரமாணங்கள்

569	எதிர்காலத்தில் இணங்குவதாக குறிப்பிடப்பட்டது
570	எதிர்காலத்தில் இணங்குவதாக குறிப்பிடப்பட்டது
571	எதிர்காலத்தில் இணங்குவதாக குறிப்பிடப்பட்டது
702(3)	ஒப்பந்தங்களின் கையொப்பமிட்ட பிரதிகள் தற்போது கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு அனுப்பிவைக்கப்படுகின்றன.
835	எதிர்காலத்தில் இணங்குவதாக குறிப்பிடப்பட்டது
1645	எதிர்காலத்தில் இணங்குவதாக குறிப்பிடப்பட்டது
1646	எதிர்காலத்தில் இணங்குவதாக குறிப்பிடப்பட்டது

2.2.6 மேலதிகக் கொடுப்பனவு

சபை உறுப்பினர்களிற்கு வழமையான அங்கீகரிக்கப்பட்ட வீதத்தில் பிரயாணக் கட்டணங்களைச் செலுத்துவதற்கும் எதிர்காலத்தில் வாகன வாடகைக் கட்டனம் எதுவும் செலுத்தப்படாதெனவும் 140 ஆவது கூட்டத்தில் சபை தீர்மானித்து.

3. நிதிசார் மற்றும் செயற்பாட்டு மீளாய்வு

3.1 நிதிசார் மீளாய்வு

3.1.1 நிதிசார் விளைவுகள்

கவனித்திற்கொள்ளப்பட்டது

3.2 செயலாற்றல்

3.2.1 ஒரு மாணவனுக்கான கிரயம்

கவனித்திற்கொள்ளப்பட்டது.

3.2.2 பாடநெறிகளும் பரீட்சைகளும்

பெறுபேறுகள் விடுவிப்பதில் தாமதமாகும் சில நேரத்தில் வேறு பல்கலைக்கழகங்களிடமிருந்து இரண்டாவது பரீட்சையாளருக்கு முறையே சில வினாத் தாள்கள் மற்றும் விடைத்தாள் திருத்தத்திற்கான குறிப்புகள் அனுப்புதல் மற்றும் இரண்டவது புள்ளியிடல் போன்ற நடைமுறை உள்ளது.

3.2.3 செயற்திட்டதிலுள்ள தாமதம்

இலங்கை தென்கிழக்கு பல்கலைக்கழக அபிவிருத்திச் செயற்திட்டத்திற்கு ஆலோசனையாளராக ஏஆர்யூபி சேர்ப்பதற்க பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு நடவடிக்கை எடுத்திருந்தது. ஏஆர்யூபி பிரதான திட்டத்தின் மாதிவடிவத்தை வடிவமைத்திருந்தது. ஆரம்ப பிரதான திட்டம் பல்கலைக்கழகத்திற்கு கையளிக்கப்பட்டிருந்தது. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு இச்சந்தர்ப்பத்தில் இந்த மதிப்பீட்டை மீளாய்வு செய்வதற்கும் ஆரப்ப பிரதான திட்டத்திலுள்ளவற்றை நாளதுவரையாக்குவதற்கு மொரட்டுவை பல்கலைக்கழகத்தின் ஆலோசனைப் பிரிவிற்கு தற்போது ஒப்படைக்கப்பட்டது. இந்த மதிப்பீடு செயற்பாட்டில் உள்ளது.

3.2.4 சொத்துக்கள் முகாமைத்துவம்

பொதுக் களஞ்சியங்களின் கணப்பீட்டுச் சபைக் குழுவால் சிபார்சு செய்யப்பட்டவாறு அந்த நுகர்வுப் பொருள் விடயங்கள் ஏலத்திற்கு விடப்படுவதற்கு/ கைதவிர்ப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

3.2.5 சிக்கனமற்ற கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

(அ) விளம்பரங்கள் உலகவாரியாக தெரியப்படுத்துவதற்காக பல புதினப் பத்திரிகைகளில் வெளியிடப்பட்டது.

(ஆ) இச் செலவினம் காடாய தேவையேற்படும் போது உரிய அதிகாரிகளின் முன் அங்கீகாரத்துடன் செய்யப்பட்டிருந்தது.

3.2.6 பயனற்ற செலவினம்

பல்கலைக்கழகம் சொல்லப்பட்ட உத்தியோகத்தர்கள் "பிணைமுறியை மீறியோராகக்" கருதி அவர்களிற்கு எதிராக நடவடிக்கையை தொடங்கியிருந்தது.

3.2.7 அதிகாரமற்ற கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

(அ) நான்கு பீடாதிபதிகள், பதிவாளர், மற்றும் காசாளர் என்போருக்க வதிவிடங்களிலிருந்து போக்குவரத்து வசதி வழக்குவதற்கு வாகனப் பற்றாக்குறை காரணமாக இந்த நடைமுறை பின்பற்றப்பட்டது. எவ்வாறாயினும் இந்த நடைமுறை தற்போது நிறுத்தப்பட்டுள்ளது.

(ஆ) கவனித்திற்கொள்ளப்பட்டது. தற்போது நாங்கள் நேர்மையான கொடுப்பனவிற்காக பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் அங்கீகாரம் வேண்டப்பட்டிருந்தது.

3.2.8 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக்கள்

உதவி உள்ளக கணக்காய்வாளரின் நியமனத்துடன் தற்போது கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக்கள் செயற்படுகின்றது. இது 2011 ஆண்டின் போது நான்கு கூட்டங்களை கூட்டியுள்ளது.

3.2.9. சர்சைக்குரிய கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

இந்த விடயம் 2011 யூன் 7 இல் இலங்கை தென் கிழக்கு கல்கலைக்கழகத்தின் செலாற்றலை பொதுக் கணக்குகள் குழு மீளாய்வு செய்த போது திருத்தப்பட்டது. தற்போது அதிகளவான வழங்கல்கள் கேள்விக்குரியதாகவுள்ள கம்பனி மற்றும் சபை உறுப்பினர் ஒருவரின் தனிப்பட்ட கவனத்தின் கீழ் உள்ளது.

3.2.10 பாதீட்டுக் கட்டுப்பாடு

எதிர்காலத்தில் இணங்குவதற்கு கவனித்திற்கொள்ளப்பட்டது.

4. முறைமைகளும் கட்டுப்பாடுகளும்

சுட்டிக்காட்டப்பட்ட பகுதிகளை முன்னேற்றுவதற்கு ஒவ்வொருவரும் அர்பணிப்படன் செயற்படவேண்டும்.

ஒப்பம்: கலாநிதி முகமட் இஸ்மைல்

துணைவேந்தர்

பிரதிகள்: செயலாளர், நிதி, திட்டமிடல் அமைச்சு.

செயலாளர், உயர் கல்வி அமைச்சு.

தலைவர், பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு

South Eastern University of Sri Lanka

FIFTEENTH ANNUAL REPORT

2010

PREFACE

This is the 15th Annual Report of the South Eastern University of Sri Lanka, Oluvil for the year 2010 with the financial statements. It is prepared in three languages to transmit the full account of its programme conducted during the year under review and to make it available with the approval and recommendations of the University Council to Treasury whereupon to the Honourable Minister of Higher Education who shall cause copies thereof to be tabled in Parliament according to the Universities Act. No. 19 of 1978 as amended subsequently by Act No. 7 of 1985. Also a copy of this report is to be submitted to the University Grants Commission for acceptance. For reference purposes copies will be made available at the Library, South Eastern University of Sri Lanka.

In this Annual Report 2010 its contents are so arranged and structured as to meet with the expectation of the Department of Public Enterprise to have correlation with its guide lines.

Registrar

CONTENTS

S.No.	Title	Page No.
	➢ Ministry of Higher Education	i
	➢ University Grants Commission	ii
	➢ South Eastern University of Sri Lanka	iii
1.	Vice Chancellor's Review	01
2.	Details of Resources & Students	06
3.	Details of Local Students	06
4.	Details of Foreign Students	06
5.	Details of Academic Staff	07
6.	Details of Non-Academic Staff	08
7.	Details of Research, Innovation and Publications	08
8.	Details of Programme, Seminars & Workshops	08
9.	Details of Awards Received	09
10.	Details of New Courses Started	09
11.	Details of Recurrent Expenditure	09
12.	Details of Capital Expenditure	09
13.	Details of Projects (Local Funded)	09
14.	Details Project Expenditure (Local Funded - Million)	10
15.	Details of Financial Progress (Expenditure)	10
16.	Details of Financial Progress (Generated Income)	11
17.	Financial Performance Analysis – 2010	11
18.	Details of Infrastructure Facilities Received in 2010	11
19.	Report of the Auditor General	12
20.	Answer to the Report of the Auditor General	21

Ministry of Higher Education

Hon. S.B. Dissanayake
Minister of Higher Education
Ministry of Higher Education

Nandimithra Ekanayaka
Deputy Minister of Higher Education
Ministry of Higher Education

Contact

No. 18.
Ward Place
Colombo 7
www.mohe.lk

Vision

To contribute towards achieving excellence in Higher Education and Higher Technological Education for the development of high quality market oriented and knowledge based society"

Mission

To provide Higher Educational and Higher Technological opportunities to those who are qualified for Higher Education to Produce a higher Quality market oriented education system for a knowledge based society through Policy Formulation Facilitation and Regulation of Education ,Training and Assessment ensuring Social Equity in order to achieve sustainable economic development."

University Grant Commission

Prof. S V D G Samaranayake
Chairman
University Grants Commission

Prof. Ranjith Senaratne
Vice Chairman
University Grants Commission

Mr. Tissa Nandasena
Secretary
University Grants Commission

Contact

No. 20.
Ward Place
Colombo 7
www.ugc.ac.lk

Vision

The Vision of the UGC is to develop a University System of the highest quality appropriate to national needs and aspirations, in keeping with global trends.

Mission

The Mission of the UGC is to promote and sustain through resource allocation, a widely accessible university system that is accountable to the public and dedicated to the highest levels of learning, professional training and research, relevant to the needs of the country, by facilitating, in partnership with other stakeholders of higher education, the diversification and the assurance of quality of academic programmes and the emergence of centers of excellence in teaching and research.

South Eastern University of Sri Lanka

Dr. SM. Mohamed Ismail
Vice Chancellor
SEUSL

Mr. H. Abdul Saththar
Registrar
SEUSL

Contact

P.O. Box : 01
University Park
Oluvil # 32360
Telephone (General) : +94 67 22 55062-64
Fax (General) : + 94 67 22 55217
www.seu.ac.lk

Vision

To be a world- class university in developing knowledge society.

Mission

To create and disseminate knowledge through education and research and produce responsible citizens

Goals

The university has identified the following goals form the broad analysis of its dynamic environment.

- ✓ To Enhance the institutional capacity to achieve the excellence in teaching, learning and research
- ✓ To prepare the students to meet the challenges of modern world of work effectively.
- ✓ To stabilize good corporate governance through the system of administrative and financial management
- ✓ To create conducive and comfortable environment to encourage active participation students and staff in academic and other activities
- ✓ To be the center of enlightening values to the local and national resources

Objectives

Followings are the objectives listed under each goal

Goal No. 1

- To produce high quality graduates in wider and need based areas of studies to cater the regional, national and global needs
- To provide quality postgraduate studies and research programmes
- To evolve a research culture of regional, national and international standards
- To develop the university library excellently to cater expanding educational and research needs of the students, academics, researchers, and other communities.

Goal No. 2

- To produce highly employable graduates who would fit into the different sectors
- To guide the undergraduates in their efforts to have right career choices to develop their personality.
- To provide and promote better facilities for students
- To create positive attitude among the undergraduates to cope with their daily affairs.
- To train the undergraduates for building competency in English Language and ICT
-
- To promote ethnic cohesion among the students of intra and inter university to ensure their role in nation building.
- To produce well balanced and active sports men and women with renowned leadership quality

Goal No. 3

- To regularize higher performance in Administrative System
- To ensure excellent Financial Management Services
- To facilitate effective supportive services through service units/divisions
- To enhance Human Resources Management in the University

Goal No. 4

- To keep clean environment in the university premises in Oluvil and Sammanthurai
- To establish landscape for developing the existing aesthetic and flora value of environment
- To ensure eco-friendly constructions of infrastructure on the consideration of present conditions.
- To maintain better management & monitoring of environmental resources

Goal No. 5

- To motivate staff to develop expertise quality relevant to regional developments.
- To have collaborative link with the other institutions involving in the development work in the country.

1. Vice Chancellor's Review

a. Brief introduction

The establishment of the South Eastern University of Sri Lanka (SEUSL) and its predecessor, the South Eastern University College of Sri Lanka in 1995 under the provision of section 24A/23 of the University Act No. 16 of 1978 as amended by Act No. 07 of 1985, no doubt fulfilled the long felt needs of the people of the South Eastern region. It also coincided with more positive thinking and the policy of the government to broad base University education by extending it to its periphery and less developed regions in the country.

By gazette notification 916/7 of 27th march 1996, the South Eastern University College raised as national University under the corporate name of South Eastern University of Sri Lanka. It thus commenced its activities as a fully fledged University from 15th May 1996. The Eastern Province Affiliated University College which was functioning at Sammanthurai was amalgamated with the SEUSL in 1997. At present the SEUSL is located in two places, the main campus is in a beautiful 225 acres of green land in the coastal village of Oluvil and the other one is located in 50 acres of fertile land in Sammanthurai in the Ampara District, which is 350 kilometres from capital, Colombo. The SEUSL has an Academic Programme Centre at Colombo, which is utilized to conduct administrative meeting and some academic activities.

The University had been established with two Faculties at the outset namely, the Faculty of Arts & Culture and the Faculty of Management & Commerce at Addalaichenai, sharing the premises of the Government Teachers' College. Later the location of the University was shifted to the permanent location at Oluvil. In 1997, The Faculty of Applied Sciences was established as third faculty at Sammanthurai, in October 2005,

the Faculty of Islamic Studies & Arabic Language was established as a fourth Faculty at Oluvil.

The South Eastern University of Sri Lanka has a corporate system of public organizational structure consisting of four faculties, libraries, English Teaching and Computer unit together with Administrative, Financial and Audit divisions.

This University is brought to be governed under the system of corporate governance of the University Grants Commission with the direction of the Ministry of Higher Education in the matter of the implementation of the national policy on the University education reform and the Treasury that allocates funds.

University is a public nonprofit enterprise financed by the government and assisted by the donor agencies supervised by Government Auditors / Internal Auditor, and guided by the Parliamentary Acts, rules and regulations. The was set out by the UGC Establishment code, circulars etc.. The University Council is the supreme body which is responsible for decision making, approval and implementation of corporate governance with the help of Senate, and Faculty Boards and other Statutory-Committees and formulated by the Council and the Senate in order to earn the tasks.

The President nominates the Chancellor as the ceremonial Head of the University and appoints the Vice Chancellor with the recommendation of the UGC as the Principal Executive Officer, Principal Academic Officer and Accounting Officer of the University to create, ensure and maintain the effective and efficient system of corporate governance for good administration and management with the principles of delegation of powers and duties. In this way this University is to benefit the society to promote national and international peace, prosperity and social harmony and to strengthen the productivity capacities of the country.

The University Council is the Chief Executive Body and governing authority. Vice Chancellor is the Chairman by the virtue of the power vested in him. It is the final authority to approve the proposals submitted by the Senate and the Faculty Boards. The Sub - Committees of the council include Finance Committee, Lands, Building & Maintenance Committee, Audit and Management Committee, Tender Board and Selection Committees. Registrar is the Secretary of the Council.

Ex-Officio Members

Dr. SM. Mohamed Ismail	- Vice Chancellor (Chairman)
Mr. MBM. Amjath	- Dean / Faculty of Management & Commerce
Mr. AM. Razmy	- Dean / Faculty of Applied Sciences (up to 13.06.2010)
Dr. (Mrs.) MIS. Safeena	- Dean / Faculty of Applied Sciences (from 14.06.2010
Mr. MSM. Jalaldeen	- Dean / Faculty of Islamic Studies & Arabic Language
Mr. SM. Aliff	- Dean / Faculty of Arts & Culture

Appointed Members

Prof. Uma Coomarasqamy (up to 26.10.2010)

Prof. Thilak Hettiarachi (up to 08.06.2010)

Mr. Sunil Kannangara (up to 26.10.2010)

Prof. Dayanantha Wijeyasekera (from 09.06.2010)

Dr. PKCL. Jayasinghe (from 27.10.2010)

Mr. PTA. Hassan (from 27.10.2010)

Mr. MM. Abul Kalam

Mr. YM. Anver Ziyath (from 09.06.2010)

Mr. Anver M. Mustapha

Mr. LRS. Bandara

Dr. SL. Riyas

Senate Nominees

Dr. FC. Ragel, Senior Lecturer, Gr. II, Faculty of Applied Sciences

Dr. A. Jahfer, Senior Lecturer, Gr. II, Faculty of Management & Commerce

Secretary

Mr. Mansoor A. Cader, Acting Registrar (Up to 30.11.2010)

Mr. H. Abdul Saththar, Registrar (From 01.12.2010)

b. Achievements :

- Complying with the UGC circular letter No. UGC/HR/6/5/01 effective time management was introduced for the university day today activities. The arrivals and departures of employees were marked by finger machine system.
- Internal Road from Main Gateway to Administration Building was developed in order to enhance the effective transport facilities to the University stake holders.
- A green and clean environment has been introduced and implemented in the university.
- Landscaping and tree plantations were effectively done to beautify the University premises.
- An International symposium had been conducted to improve, develop and maintain the academic research activities.
- 1000 meters of parapet wall along the Southern Boundary was constructed to upgrade the University security.
- Installation of Intercom and Internet connection to the newly constructed building of Faculty of Arts and culture was completed.
- Back log clearance of Annual report for 2006, 2007, 2008 & 2009 were completed.
- Completed the Master Leave Register of non Academic Staff for the year of 2010.
- The Fixed Assets updating work has been initiated to complete the Master Inventory Register.

c. Failure & Justification :

- The University has failed establish the proper Master Inventory Register according to the financial regulations due to the lack of knowledge.
- University has failed to complete the annual board of survivor due to the incomplete departmental inventory register and related documents.
- University has prepared a corporate plane without a proper consultation from the relevant agencies.
- The University is not in a position to implement the UGC circular letter No. UGC/HR/6/5/01 to the Academic Staff and other Academic Supportive staff to mark their arrival, departure and leave records without their support.

d. Future Plan

- The University is planning to establish the proper Master Inventory Register according to the financial regulations and relevant circulars
- University is preparing a strategy to complete the annual board of survivor regularly.
- University has decided to prepare a new corporate plane with the proper consultations from the suitable agencies.

2. Details of Resources & Students :

Faculty	Course	Total Students	Total Açademic Staff	Total non Academic Staff
Faculty of Applied Sciences	Biological Science	87	19	20
	Physical Science	86		
Faculty of Arts & Culture	Arts (General)	475	24	06
	Arts (Special) Total	134		
Faculty of Islamic Studies & Arabic Language	Arabic Language (General)	77	05	04
	Arabic Language (Special)	12		
	Islamic Studies (General)	191		
	Islamic Studies (Special)	36		
Faculty of Management & Commerce	Management	248	22	11
	Commerce	97		
	Management & Information Technology	62		
	Information Technology For Management Studies	58		
Total		**1551**	**65**	**31**

3. **Details of Local Students :**

Faculty	Course	Medium	Intake 2010	1st Year Students	2nd Year Students	3rd Year Students	4th Year Students	No.of Graduated
Faculty of Applied Sciences	Biological Science	English	62	38	24	25	-	20
	Physical Science	English	38	37	29	20	-	24
Faculty of Arts & Culture	Arts (General)	Tamil	168	146	134	195	-	193
	Arts (Special)	Tamil	-	-	47	46	41	42
Faculty of Islamic Studies & Arabic Language	Arabic Language (General)	Tamil	73	44	33	-	-	-
	Arabic Language (Special)	Tamil	-	-	08	02	02	02
	Islamic Studies (General)	Tamil	74	74	49	68	-	57
	Islamic Studies (Special)	Tamil	-	-	17	12	07	07
Faculty of Management & Commerce	Management	English & Tamil	98	89	65	43	51	50
	Commerce	English & Tamil	65	44	41	06	06	05
	Management & Information Technology	English	79	62	-	-	-	-
	Information Technology For Management Studies	English	-	-	58	-	-	-
Total			**657**	**534**	**505**	**417**	**107**	**400**

4. Details of Foreign Students

Faculty	Course	Medium	Intake 2010	1st Year Students	2nd Year Students	3rd Year Students	4th Year Students	No.of Graduated

Not Applicable

5. Details of Academic Staff

Faculty	Subject	Medium	Senior Prof	Professor	Senior Lecturer	Lecturer	Asst. Lecturer	Instructors
Arts & Culture	Geography	Tamil			03		01	
	Tamil	Tamil			05			
	Political Sciences	Tamil			02	01		
	Economics	Tamil			04		01	
	Philosophy	Tamil			04			
	English	English				02	02	01
	Sociology	Tamil				01	01	
	Sinhala	Sinhala			01			
	History	Tamil			01			
	Computer Technology	Tamil/ English						04
Islamic Studies & Arabic Language	Arabic Languages	Tamil			03		03	
	Islamic Culture	Tamil			02		01	
	Islamic Studies	Tamil					01	
Management	Management	Tamil			02		01	
	Accountancy	Tamil					01	
	Commerce	Tamil			08		01	
	Business Administration	Tamil			05			
	Marketing Management	Tamil			01	01		
	Business Economics	Tamil			01			
	Business Studies	Tamil			02			
	MIS	English			01			
	MIT	English			01			
Faculty of Applied Science	Agriculture	Tamil			01			
	Botany	Tamil/ English			02			
	Earth Science	Tamil/			01			

		English				
	Zoology	Tamil/ English	01		01	
	Statistics	Tamil/ English	02		01	
	Chemistry	Tamil/ English	03			
	Mathematics	Tamil/ English	02		02	01
	Physics	Tamil/ English	02			
	Computer Sciences	Tamil/ English	01		02	
	Earth Sciences	Tamil/ English	02		01	
	Computer Technology	Tamil/ English	02			
Total			**65**	**05**	**20**	**07**

6. Details of Non-Academic Staff

Faculty / Branch	Most Senior	Senior Staff	Junior Staff	Minor Employees
General Administration	01	02	24	09
Financial Administration		02	04	01
Stores & Supplies Division		01	01	02
Career Guidance Unit		-	01	-
Security Services		02	25	-
Transport Services			01	09
Faculty of Arts & Culture		02	02	04
Faculty of Management & Commerce			07	04
Faculty of Applied Sciences		02	09	09
Faculty of Islamic Studies & Arabic Languages		01	02	01

Examination Services			04	02
Library Services			08	09
Staff & Student Welfare Services			02	11
Physical Education				02
Maintenance Division				
Land & Buildings			02	11
Electricity & Water Supply				07
Hostels	01		01	01
Total	**02**	**12**	**93**	**82**

7. Details of Research, Innovation and Publications :

	Subject	Published	Commercialized	Presented
a.	No of Researches	-	-	24
b.	No of Innovations	-	-	-
c.	No of Journals	03	-	-
d.	No of Books	09	-	-
e.	No of Articles	07	-	-
f.	Others	02	-	-
	Total	2	-	24

8. Details of Programme, Seminars & Workshops:

	Subject	Attended	Completed	Presented
a.	No of Postgraduate Degree Programme	-	-	-
b.	No of Postgraduate Diploma Programme	-	-	-
c.	No of Degree Programme	01	-	-
d.	No of Diploma Programme	-	-	-
e.	No of Certificate Programme	01	-	-
f.	Other	-	-	30
	Total	02	-	30

9. Details of Awards Received

	Subject	No of Awards	No of Academics	No of Students
a.	Local Awards	09	01	08
b.	National Awards	04	02	02
c.	International Awards	-	-	-
d.	Other	-	-	-
	Total	13	03	10

10. Details of New Courses Started

Faculty	Course	Medium	Certificate	Diploma	Post Graduate Diploma	Master	M Phil	PhD

Not Applicable

11. Details of Recurrent Expenditure

	Subject	2009 Rs	2010 Rs
a.	Personal emoluments	161,108,927.61	165,789,977.41
b.	Travelling	2,461,677.67	1,248,610.88
c.	Supplies	11,341,044.72	14,492,336.37
d.	Maintenance	9,903,354.09	10,127,434.74
e.	Contractual Services	45,404,812.04	46,538,301.25
f.	Other	9,919,288.84	9,016,699.15
Total		240,139,104.97	247,213,359.80

12. Details of Capital Expenditure

	Subject	2009 Rs	2010 Rs
a.	Acquisition of furniture & Office Equipments	13,395,834.00	10,495,826.00
b.	Acquisition of Machineries	248,191.00	-
c.	Acquisition of Building & Structures	12,000,280.00	7,491,293.00
d.	Other (Books)	3,004,052.00	1,976,150.00
e.	Communication	138,006.00	4,592,870.00
Total		28,786,363.00	24,556,139.00

13. Details of Projects (Local Funded)

Name & Detail	Loan / Grant	Funding Agency #	TCE Rs.mn	RFA Rs.mn	DF Rs.mn
Building Complex for Faculty of Arts & Culture	Consolidated Fund	GOSL	137.00	-	-
Building Complex for Faculty of Management & Commerce			160.00	-	-
Building Complex for Library			200.00	-	-

Details of Projects (foreign Funded)

Name & Detail	Loan / Grant	Funding Agency #	TCE Rs.mn	RFA Rs.mn	DF Rs.mn
Building Complex for Students Hostel for Male & Female	Loan	Kuwait Fund for Arab Economic Development	315.00	283.5	31.50
Building Complex for Staff Accommodation			160.00	144.00	16.00
Building Complex for Student Centre			60.00	54.00	6.00
Building Complex for Faculty of Islamic Studies & Arabic			140.00	126.00	14.00
Sports Athletic Grounds & Pavilion			55.00	49.50	5.50
Building Complex for Faculty of Technology			130.00	117.00	13.00
Building Complex for Health Centre			24.00	21.60	2.40

14. Details Project Expenditure (Local Funded - Million)

Name	TCE Rs (mn)	Exp in 2009 Rs.(mn)	Exp in 2010 Rs.(mn)	Cumulative Exp as at 31.12.2010	% of Physical Progress
Building Complex for Faculty of Arts & Culture	137.00	31.94	4.75	129.37	100%
Building Complex for Faculty of Management & Commerce	160.00	-	40.47	40.47	17%
Building Complex for Library	200.00	-	54.42	54.42	22%

Details of Project Expenditure (Foreign Funded – Million)

Name	TCE Rs (mn)	Exp in 2009 Rs.(mn)	Exp in 2010 Rs.(mn)	Cumulative Exp as at 31.12.2010	% of Physical Progress
Building Complex for Students Hostel for Male & Female	315.00	132.12	154.97	287.09	100%
Building Complex for Staff Accommodation	160.00	70.76	3.64	144.40	100%
Building Complex for Student Centre	60.00	5.38	20.70	26.08	40%
Building Complex for Faculty of Islamic Studies & Arabic	140.00	10.98	45.69	56.67	55%
Sports Athletic Grounds & Pavilion	55.00	-	24.95	24.95	48%
Building Complex for Faculty of Technology	130.00	10.55	37.64	48.19	37%
Building Complex for Health Centre	24.00	-	11.87	11.87	65%

15. Details of Financial Progress (Expenditure)

	Subject	Provision in 2010 Rs.	Exp in 2010 Rs	Savings / Excess Rs
a.	Recurrent except Project	242,205,000.00	247,213,360.00	(5,008,360.00)
b.	Capital Except Project	-	-	-
c.	Project - Local funded	90,000,000.00	91,316,956.00	(1,316,956.00)
d.	Project Foreign funded	-	-	-
Total		332,205,000.00	338,530,316.00	(6,325,316.00)

16. Details of Financial Progress (Generated Income)

	Subject	Provision in 2010 Rs.	Collection 2010 Rs	Deficit / Surplus Rs
a.	Undergraduate Studies	50,000.00	92,395.00	(42,395.00)
b.	Postgraduate Studies	-	-	-
c.	Consultancies	-	116,765.00	116,765.00
d.	Other	2,570,000.00	1,329,821.00	1,240,179.00
Total		2,620,000.00	1,538,981.00	1,399,339.00

17. Financial Performance Analysis – 2010

	Subject	Formula	Exp. Per Student RS
a.	Recurrent Expenditure per Student (RE)	RE/No of student strength	158,165.94
b.	Capital Expenditure per Student (CE)	CE/No of student strength	58,424.16
Total			216,590.10

18. Details of Infrastructure Facilities Received in 2010 :

Infrastructure Details	Expenditure Rs.	Physical Progress
Faculty of Management and Commerce	34521073.60	
Library	2951472.00	On going
Faculty of Applied Science	46565910.17	
Partition Work and Air Condition Fitting	34521073.60	
Setting of Cultural Museum	283669.00	Completed
Parapet Wall	4146816.00	

19. **Report of the Auditor General**

විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT

මගේ අංකය / எனது இல / My No: EN/AM/B/SEUSL/FA/2010
ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No.:
දිනය / திகதி / Date: 09 November 2011

The Vice - Chancellor,
South Eastern University of Sri Lanka

Report of the Auditor General on the Financial Statements of the South Eastern University of Sri Lanka for the year ended 31 December 2010 in terms of Section 108(2) of the Universities Act No. 16 of 1978.

The audit of the financial statements of the South Eastern University of Sri Lanka for the year ended 31 December 2010 was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154(1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka read in conjunction with Sections 108(1) and 111 of the Universities Act No. 16 of 1978 and Sub - Sections (3), (4) and (7) of Section 13 of the Finance Act No. 38 of 1971. This report is issued in terms of Section 108 (2) of the Universities Act. A details report in terms of Section 13(7) (a) of Finance Act was issued to the Vice Chancellor of the University on 31 May 2011.

1.2 Responsibility of the Management for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Sri Lanka Accounting Standards. This responsibility includes, designing, implementing and maintaining internal control relevant to the preparation and fair presentation of financial statements that are free from material misstatements, whether due to fraud or error; selecting and applying appropriate accounting policies, and making accounting estimates that are reasonable in the circumstances.

1.3 Scope of Audit and Basis of Opinion

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. Audit opinion, comments and findings in this report are based on review of the financial statements presented to audit and substantive tests of samples of transactions. The scope and extent of such review and test were such as to enable as wide audit coverage as possible

නිදහස් චතුරශ්‍රය, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව
දුරකථනය / தொலைபேசி / Telephone. 2691151

சுதந்திர சதுக்கம், கொழும்பு 07, இலங்கை
ෆැක්ස් අංකය / பக்ஸ் இல / Fax No. 2697451

INDEPENDENCE SQUARE, COLOMBO 07, SRI LANKA
ඉලෙක්ට්‍රොනික තැපැල් / மின்னஞ்சல் / E-mail. oaggov@sltnet.lk

within the limitations of staff, other resources and time available to me. The audit was carried out in accordance with Sri Lanka Auditing Standards to obtain reasonable assurance as to whether the financial statements are free from material misstatements. The audit includes the examination on a test basis of evidence supporting the amounts and disclosures in financial statements and assessment of accounting polices used and significant estimates made by the management in the preparation of financial statements as well as evaluating their overall presentation. I have obtained sufficient information and explanations which to the best of my knowledge and belief were necessary for the purpose of my audit. I therefore, believe that my audit provides a reasonable basis for my opinion. Sub - Sections (3) and (4) of Section 13 of the Finance Act No. 38 of 1971 give discretionary powers to the Auditor General to determine the scope and extent of the audit.

2. Financial Statement

2.1 Opinion

So far as appears from my examination and to the best of information and according to the explanations given to me, I am of opinion that, the South Eastern University of Sri Lanka had maintained proper accounting records for the year ended 31 December 2010 and except for the effects on the financial statements of the matters referred to in paragraph 2.2 of this report, the financial statements which are in agreement with the said books have been prepared and presented in accordance with Sri Lanka Accounting Standards and give a true and fair view of the state of affairs of the University as at 31 December 2010 and the financial result of its operation and cash flows for the year then ended.

2.2 Comments on Financial statements

2.2.1 Presentation of Financial Statements

Financial statement of South Eastern University of Sri Lanka for the year ended 31 December 2010, which should have been rendered for audit within 60 days after the closure of financial year in terms of Section 6.5.1 of the Public Enterprises Guidelines for Good Governance Circular No. PFP/12 of 02 June 2003, had been rendered to audit only on 25 April 2011.

2.2.2 Accounting Deficiencies

The following deficiencies were observed

(a) Salary advance amounting to Rs. 61,922 had been brought under the Loan Account instead of being shown as advance accounts.

(b) The value of non - current assets aggregating Rs. 1,223,864,834 shown in the financial statements had been based on book value. A physical verification of these assets had not been carried out during the year under review.

(c) Value of land had not been brought to financial statements and as a result the non - current assets had been understated.

(d) Interest on Memorial Funds amounting to Rs. 28,597 had not been brought to the accounts as operating revenue.

(e) Depreciation amounting to Rs. 512,776,258 had been shown as non - current liabilities instead of deducting from non - current assets.

2.2.3 Accounts Receivable and Payable

Following observations are made

(a) Receivable aggregating Rs. 1,066,442 had not been confirmed by the parties concerned.

(b) Loans and advances amounting to Rs. 1,066,442 granted for various purpose to the staff and suppliers had remained unsettled for considerable period as at 31 December 2010. Details are given below.

Type of Loan / Advance	Amount Rs.	Period
Vehicle loans	41,962	13 years
Computer loans	65,000	4 to 8 years
Motor bicycle loans	58,261	4 years
Festival and special loans	19,450	3 years
Distress loans	825,569	4 to 12 years
Book purchase loans	29,278	1 to 5 years
Salary advances	26,922	2 years
	1,066,442	

2.2.4 Lack of Evidence for Audit

Assets valued at Rs. 785,872,177 could not be satisfactory vouched or accepted in audit due to the absence of required evidence such as valuation, board of survey reports, agreements, quotations etc.

2.2.5 Non - compliance with Laws, Rules Regulations and Management Decisions

Several provisions in the following Laws, Financial Regulations and Establishments Code for the University Grants Commission and Higher Educational Institutions, Public Administration circulars, and Sri Lanka Accounting Standards had not been complied with by the University.

(a) Section 155 of the Inland Revenue Act. No. 10 of 2006.

(b) Section 20.6 of Chapter X and Section 3.1 of Chapter XX of the Establishments Code for the University Grants Commission and Higher Educational Institutions.

(c) Section 1.4 of Chapter XXX of the Establishments Code of Democratic Socialist Republic of Sri Lanka.

(d) Public Administration circulars No. 45/91 of 04 October 1991 and No. 9/2010 of 07 June 2010.

(e) **Financial Regulations**

Nos. 569, 570, 571, 702(3), 835, 1645 and 1646.

2.2.6 Over Payment

Hire charges for vehicles amounting to Rs. 480,000 had been paid to the Governing Council members to attend Governing Council Meetings. The actual amount that should have been paid according to UGC circular letter No. 06/2011 and P.A. Circular No. 09/2010 dated 07 June 2010 was Rs. 161,400. Therefore, it was observed that an over - payment amounting to Rs. 318,600 had been made

3. Financial and Operative Review

3.1 Financial Review

3.1.1 Financial Results

According to the financial statements presented, the working of the University for the year ended 31 December 2010 had resulted in a deficit of Rs. 368,771,300 before taking into account the Government grant for recurrent expenditure as compared with the corresponding deficit of Rs 320,006,294 for the preceding year. The Government grant amounting of Rs. 276,563,463 received for the recurrent expenditure, had reduced the deficit to Rs. 92,207,837 for the year under review as compared with a corresponding deficit of Rs. 49,409,912 for the preceding year after taking into account the Government grant of Rs. 270,596,382 for the recurrent expenditure for that year thus indicating a further deterioration in the financial result by Rs.42,797,925 due to increase in depreciation by substantial amount.

3.2 Performance

3.2.1 Cost per Student

According to the information made available to audit, the average cost per student for the year under review is shown below.

Faculty	No. of Students	Cost Incurred for Academic Service	Average cost per Student
		Rs.	Rs.
Arts	609	54,053,734	88,758
Management and Commerce	465	39,793,975	85,578
Applied Science	173	40,127,770	231,952
Islamic studies and Arabic Language	319	20,292,487	63,612
	1566	154,267,966	469,900

3.2.2 Courses and Examinations

According to the University Grants Commission circular No. 636 of 14 July 1995, results should be released within three months after the examination held. However, target dates to release the results to the examination had not been determined by some of the Faculties. Results had been delayed by period ranging from 01 to 04 months. Details are given below.

Name of the Faculties	Type of Examination	Date of Examination Held	Date of Result Released	Period of Delay (in Months)
Applied Science	Semester – I	20.05.2010	16.12.2010	04
Applied Science (special)	Semester – II	17.12.2010	26.04.2011	01
Arts and Culture 2nd & 3rd	Semester – I	11.06.2010	18.10.2011	01
Islamic Studies and Arabic Language (1st, 2nd and 3rd years)	Semester – I	24.06.2010	01.11.2010	01
Management and Commerce (1st, 2nd and 3rd year)	Semester – I	21.06.2010	21.12.2010	03
Management and Commerce (4th year)	Semester – I	21.05.2010	19.10.2010	02

3.2.3 Delay in Project

A sum of Rs. 16,866,550 had been paid as fee for consultancy service during the year 2006 for the preparation of master plan of the University. However, no report on consultancy service had been obtained by the University even up to 31 July 2011.

3.2.4 Assets Management

Seven consumable items to the value of Rs. 391,688 had been allowed to idle for over 6 years.

3.2.5 Uneconomic Transactions

Following observations are made

(a) A sum of Rs. 42,089 had been spent for advertisement published in more than one newapapers in the same language.

(b) Out of the funds allocated to the Educational Development, expenditure totaling Rs.1,132,318 had been incurred during the year under review to provide meals and refreshments to the participants of the meetings and welfare gatherings without exercising control over expenditure.

3.2.6 Fruitless Expenditure

A Senior Lecturer – Grade – 1 at the Department of Arabic Language had been granted 36 months full pay leave and 3 months no pay leave to follow a PhD course in London. However, the College in which he had followed the course was not listed in any of the International Hand books or approved colleges by the UGC. Therefore, the course fees amounting to Rs. 265,520 and 36 months salary in this regard had become fruitless as the PhD was not recognized.

3.2.7 Unauthorized Transactions

(a) A sum of Rs 620,694 had been paid to 4 Deans for the use of own vehicles to travel from residence to office without obtaining proper approval from the University Grants Commission.

(b) A sum of Rs 324,890 had been paid during the year under review to the officers as honorarium without obtaining approval from the University Grants Commission.

3.2.8 Audit and Management Committee

An Audit and Management Committee had not been appointed during the year under review in terms of circular No IAI/2000/01 dated 12 June 2009 of the General Treasury.

3.2.9 Transaction in Contentious Nature

A person had been appointed as a member of the Governing Council of the University during 2010. He was also the Managing Director of a company which had been registered as a supplier to the University for the year 2010.Procurements aggregating Rs. 1,776,692 had been made by the university from that company during the year under review.

3.2.10 Budgetary Control

Significant variations were observed between the budgeted expenditure and actual expenditure, thus indicating that the Budget had not been made use of as an effective instrument of management control.

4. Systems and Controls

Deficiencies observed in systems and controls during the course of audit were brought to the notice of the Vice Chancellor of the University by my detailed report issued in terms of Section 13(7) (a) of the Finance Act No. 38 of 1971. Special attention is needed in respect of the following areas of control.

(a) Fixed Assets

(b) Maintenance of Inventory Register

(c) Debtors and Creditors

(d) Accounting

(e) Advance Payments

H. A. S. SAMARAWEERA
AUDITOR GENERAL

20. Answer to the Report of the Auditor General

SEU/VC/B/AG/2010

Your Ref: NE/AM/B/SEUSL/FA/2010

15th December 2011

Auditor General

Auditor General's Department

Colombo

Report of the Auditor General on the Financial Statement of the South Eastern University of Sri Lanka for the year ended 31 December 2010 in terms of Section 108(2) (2) of the University Act No. 16 of 1978

We refer to your above report dated 09th November 2011 and we give below our observation.

2.0 Financial statement

2.1 Opinion

Noted

2.2 Comments on Financial statement

2.2.1 Presenting of financial statement

Noted for future compliance

2.2.2 Accounting Deficiencies

(a) Salary advance will be shown under advance in future

(b) Although a physical verification had not been carried out during 2010, action has been taken to conduct this exercise for the year 2011.

(c) We have obtained the services of the valuation department and a report has been received. Value of land will be taken in to the financial statement of the University in 2011.

(d) Noted for future compliance and will be adjusted accordingly
(e) Noted for future compliance

2.2.3 Accounts Receivables and payables.

(a) Although debtors were requested to confirm their balances at the year end, only University employees responded by confirming their loan balances. Receivable aggregating to Rs. 11.2 Mn has been confirmed. Documents are available.

(b) Unsettled loans and advances as at 31.12.2010

Present status of these loans and advances are given below. These outstanding balances belong to staff who are no more in service due to termination, resignation etc. Provident fund of these employees had not been refunded due to non-submission of banking details

Type of Loan	Amount	Status
Vehicle Loan	41,962.00	This is the remaining part of a loan paid to one staff member who was terminated. He has now been reinstated and therefore this outstanding balance will be recovered from his salaries.
Computer loan	65,000.00	Fully settled
Motor bicycle loan	58,261.00	Fully settled
Festival advance and Special loan	19,450.00	Out of this, Rs. 9,300.00 remains unsettled. Action has been taken to recover this balance from their Provident Fund when they submit banking details

Distress loan	825,569.00	Of this Rs. 57,889.92 is remaining unsettled. However out of this, Rs. 28,831.92 will be recovered from the salary of one employee who has been reinstated. Balance will be recovered at the time of refunding the Provident Fund when they submit banking details
Book purchase advance	29,278.00	Action will be taken to recover this
Salary advance	26,922.00	Of this Rs. 24,000.08 had been settled and the outstanding is Rs. 2,921.92. Action is being taken to recover this from Provident Fund when banking details submitted.

2.2.4 Lack of evidence for Audit

Building	430,039,676
Furniture	63,201,018
Books and Periodicals	88,828,582
Equipment	203,802,901
Accrued Expenses	1,736,713
Vehicle hire charge	615,690

Fixed Assets registers are available for Building, Furniture and Equipment. Accrued Expenses of Rs 1,736,713 is the last installment of Bursary/ Mahapola payments for the year under review. Schedules were made available for audit. Please refer our observation under para 2.2.2 (b)

2.2.5 Non-compliance with Laws, Rules Regulation and Management Decision

(a) Section 155 of the Inland Revenue Act.No.10 of 2006	This has now been rectified

(b) Section 20.6 chapter x, Section 3.1 chapter xxvii	Noted for future compliance
(c) Establishment code of Democratic Socialist Republic of Sri Lanka section 1.4 of chapter xxx	Noted for future compliance
(d) Public Administration circular No. 45/91 & 9/2010	PA Circular No. 45/91 is now fully complied
(e) Financial Regulations	
569	Noted for future compliance
570	Noted for future compliance
571	Noted for future compliance
702(3)	Copies of contracts signed are now being sent to Auditor General
835	Noted for future compliance
1645	Noted for future compliance
1645	Noted for future compliance

2.2.6 Over Payment

Council at its 140th meeting decided to pay traveling charges at the prevailing approved rates to the Council Members and hence no hiring charges will be paid in the future

3.0 Financial and Operative Review

3.1 Financial Review

3.1.1 Financial results

Noted

3.2 Performance

3.2.1 Cost per student

Noted

3.2.2 Courses and Examinations

As there is a practice to send some examination questions and answer scripts for moderation and second marking respectively to second Examiner from other Universities, some time delay occurs in release in the results

3.2.3 Delay in Project

UGC initiated action to engage ARUP as consultant to the SEUSL Development project. ARUP was assigned the formulation of the Master plan. Preliminary master plan was handed over to the University. With the concurrence of the UGC, this assignment has now been entrusted to 'Uni Consultancy' of University of Moratuwa to review and update the existing preliminary master plan. This assignment is progressing.

3.2.4 Assets Management

As recommended by the Board of Survey team of the General Stores, action will be taken to auction / disposed of these consumables.

3.2.5 Uneconomic Transactions

(a) Advertisements were placed in more than one News paper for wider coverage

(b) This expenditure has been incurred with proper approval from the relevant approving authorities as and when the necessity arose.

3.2.6 Fruitless expenditure

(a) University has treated this as "Violation of Bond" and instituted action against the said staff members

3.2.7 Unauthorized Transactions

(a) This practice was adopted due to shortage of vehicles to provide transport to and from residence to four Deans, Registrar and Bursar. However this practice has now been discontinued

(b) Noted. Now we have requested the approval of the UGC for payment of honorarium

3.2.8 Audit and Management Committee

With the appointment of an Assistant Internal Auditor, now the Audit and Management Committee is functioning. It had four meetings so far during 2011.

3.2.9 Transactions in Contentious Nature

This matter was raised when the COPE reviewed the performance of South Eastern University of Sri Lanka on 07th June 2011. Now the Company in question is no more a supplier and the individual under reference is no more a Council member.

3.2.10 Budgetary Control

Noted for future compliance

4.0 Systems and Control

Every effort will be made to improve the areas highlighted

Dr. SM. Mohamed Ismail

Vice Chancellor

Cc: The Secretary, Ministry of Finance and Planning

The Secretary, Ministry of Higher Education

Chairman, University Grants Commission